



3. ordentliche Sitzung der Hochschulvertretung 2020/21

Datum: 15.12.2020

Graz, MS Teams bzw. ÖH Büro EA11 2. Stock

Inhalt

Inhalt	2
TOP 1 - Begrüßung	5
TOP 2 - Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit.....	5
TOP 3 - Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung	6
TOP 4 - Genehmigung der Tagesordnung	6
TOP 5 – Bericht der Vorsitzenden der Hochschulvertretung.....	7
TOP 6 – Berichte der Referentinnen und Referenten.....	8
TOP 7 – Änderung der Satzung hinsichtlich Umlaufbeschluss.....	10
TOP 8 - Beschluss Fahrrad-Check Wintersemester 2020	11
TOP 9 – Schokolade für Adventkalender	11
TOP 10 – Entflechtung der STV Gesundheitsstudien Graz	11
TOP 11 – Umbenennung der STV Gesundheitsstudien Graz	12
TOP 12 – Umbenennung der STV Gesundheitsstudien Bad Gleichenberg.....	12
TOP 13 – STV Gesundheits- und Krankenpflege.....	12
TOP 14 – Allfälliges	13

Grundsatzerklärung

Die Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft an der FH JOANNEUM Gesellschaft mbH distanziert sich von jeder Form der politischen Aktivität im Sinne einer Parteizugehörigkeit. Sie ist eine unabhängige und freie Interessensvertretung der Studierenden.

Verzeichnis der verwendeten Abkürzungen

AEE	Advanced Electronic Engineering
AIM	Informationsmanagement – Master
ARC	Architektur
ATM	Luftverkehrsmanagement
AUD	Ausstellungsdesign
BBW	Bauplanung und Bauwirtschaft
BGB	Bad Gleichenberg
BIO	Biomedizinische Analytik
BMI	Baumanagement und Ingenieurbau
BMWF	Bundesministerium für Wissenschaft und Forschung
BV	Bundesvertretung
BVM	Bank- und Versicherungsmanagement
BVW	Bank- und Versicherungswirtschaft
CMS	Communication, Media, Sound and Interaction Design
COM	Public Communication
COS	Content-Strategie
DAT	Data and Information Science
DIO	Diätologie
ECE	Elektronik und Computer Engineering
ECM	Electronics and Computer Engineering - Master
EHT	e-Health – Master
ENP	Engineering and Production Management
EPM	European Project and Public Management
ERG	Ergotherapie
ETM	Elektronik- und Technologiemanagement
EMU	Energie, Mobilitäts- und Umweltmanagement
EVU	Energie, Verkehrs- und Umweltmanagement
FZT	Fahrzeugtechnik
GEB	Gesundheitsinformatik
GMT	Gesundheitsmanagement im Tourismus
GTM	Gesundheitsmanagement im Tourismus – Master
GTS	Gesundheits-, Tourismus- & Sportmanagement - Master
GUK	Gesundheits- und Krankenpflege
HEB	Hebamme
HSG	Hochschülerschaftsgesetz (HSG14)

HV	Hochschulvertretung
IDB	Industrial Design
IDM	Industrial Design - Master
IIB	International Industrial Management - berufsbegleitend
IIV	International Industrial Management - Vollzeit
IMA	Informationsmanagement – Bachelor
IMS	IT & Mobile Security
IND	Informationsdesign
IRM	IT – Recht & Management
ISM	International Supply Management
ITM	Internettechnik
IWB	Industriewirtschaft - berufsbegleitend
IWV	Industriewirtschaft - Vollzeit
JPR	Journalismus und Public Relations
KBG	Kapfenberg
LAV	Luftfahrt und Aviation - Bachelor
LEB	Nachhaltiges Lebensmittelmanagement
LOG	Logopädie
MAE	Fahrzeugtechnik - Master
MAV	Luftfahrt und Aviation - Master
MEM	Business in Emerging Markets
MET	Energy and Transport Management
MIG	Management internationaler Geschäftsprozesse
MMA	Massenspektrometrie und molekulare Analytik
MSD	Mobile Software Development
ÖH	Österreichische Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft
PBE	Akademische Peer-Beraterin/ Akademischer Peer-Berater
PO	Prüfungsordnung
PTH	Physiotherapie
PTO	Produktionstechnik und Organisation
RAD	Radiologietechnologie
SAM	Soziale Arbeit – Bachelor
STGL	Studiengangsleiter_innen
SOA	Soziale Arbeit – Master
STG	Studiengang/Studiengänge
STV	Studienvertretung
Stv.	StellvertretendeR
SWD	Software Design
TED	Technische Dokumentation
VIS	Visuelle Kommunikation und Bildmanagement

TOP 1 - Begrüßung

Verena übernimmt die Sitzungsleitung, begrüßt alle Anwesenden und bedankt sich für das Kommen. Der Sitzungsbeginn ist 18.32.

Die Sitzung wird aufgezeichnet und zu einem späteren Zeitpunkt veröffentlicht.

TOP 2 - Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Name	Vorname	STG	Telefonnummer	Funktion
Hohenwarter	Verena	IIM19	0664/5540765	Mandatarin / Vorsitzende – via MS Teams
Muster	Clemens	LEB18	0680/3326248	Mandatar / Stv. Vorsitzender / BiPol – ÖH Büro
Höller	Thomas	EHT19	0664/7670607	Mandatar / Stv. Vorsitzender / Eventreferent – ÖH Büro
Beck	Peter	IND18		Referat f. Gleichbehandlungsfragen – ÖH Büro
Hohenbichler	Viktoria	EHT20		Mandatarin / Öffref / STV Informatik – via MS Teams
Hörtler	Marc	ENP19	0660 5566866	Mandatar / Wirtschaftsreferent / STV Produktionsmanagement – – via MS Teams
Thalhammer	Michael	ITM17		Mandatar / STV Internet- Technik – via MS Teams
Mayr	Christine			Angestellte – via MS Teams

Name	Vorname	STG	Telefonnummer	Funktion
Grubelnik	Viktoria	SAM18		Mandatarin / SozRef - via MS Teams
Holzleitner	Daniel	FZT18		STV Fahrzeugtechnik & Elektronik - via MS Teams
Höchsmann	Anna	ERG18		STV Gesundheitsstudien Bad Gleichenberg - via MS Teams
Hörting-Stoppacher	Anna	ERG18		STV Gesundheitsstudien Bad Gleichenberg - via MS Teams
Reichenpfader	Daniel	AIM20		STV Informatik - via MS Teams
Lambrecht	Gerhard	IMA19		STV Informatik - via MS Teams
Salehi	Anna	MIG18		STV Management & Bankwirtschaft - via MS Teams
Supper	Peter	IMA19		Innovationsausschuss – ÖH Büro

Verena zählt 6 Mandatarinnen und Mandatare.

Für die Beschlussfähigkeit müssen mindestens 5 Stimmberechtigte anwesend sein.

Wie immer werden Beschlussergebnisse in der Form: **Dagegen / Enthaltung / Dafür** angegeben.

TOP 3 - Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung

Alle haben die Einladung zur Sitzung fristgerecht erhalten.

TOP 4 - Genehmigung der Tagesordnung

Die vorliegende Tagesordnung soll um 2 Anträge erweitert werden:

Clemens Muster – die Anschaffung von 100 Stück Zotter Schokolade für den Adventkalender in Höhe von EUR 410,30 soll beschlossen werden.

Verena Hohenwarter – die STV Gesundheitsstudien Graz soll „entflechtet“ werden, sprich GUK wird ausgegliedert und eine eigene STV; die Namensgebung wird im Zuge dessen diskutiert und beschlossen.

1. Begrüßung
2. Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
3. Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung
4. Genehmigung der Tagesordnung
5. Bericht der Vorsitzenden der HV
6. Berichte der Referentinnen und Referenten
7. Änderung der Satzung hinsichtlich Umlaufbeschluss
8. Beschluss Fahrrad-Check Wintersemester 2020
9. Allfälliges

Antrag 1 - Verena: Die HV möge die Tagesordnung der 3. ordentlichen Sitzung der HV im Wirtschaftsjahr 2020/21 wird unter Hinzunahme der o.g. Punkte angenommen.

Abstimmung zu Antrag 1: Tagesordnung

0 / 0 / 6 somit einstimmig angenommen

TOP 5 – Bericht der Vorsitzenden der Hochschulvertretung

Am 9. Dezember wurden im Zuge des Didaktik Tages die Teaching Awards verliehen. Wir haben dort das Ergebnis einer Umfrage präsentiert, die Martin und Peter an alle Studierenden zum Thema Distance Learning ausgeschickt haben. Danach wurden die 1200 Rückmeldungen in einer Power Point Präsentation ausgewertet. Das Ergebnis der Umfrage ist – kurz gesagt, dass sich die Studierenden mehr Interaktion zwischen Vortragendem/r und Student/in wünschen. Die GewinnerInnen des Teaching Awards findet man auf der Homepage der FH, und es haben die gewonnen, die auf Interaktion setzen.

Zurzeit sind wir bei einer außerordentlichen 2-tägigen Kollegiumsklausur mit STGL, Lehrenden und VertreterInnen des Forschungspersonals. Wir versuchen unsere Themen voranzutreiben, die da sind: die Studien- und Prüfungsordnung, Wiederholung von Lehrveranstaltungen oder des Studienjahres.

Peter, Martin und Arthur haben uns einen Discord Server eingerichtet, vielen herzlichen Dank dafür. Auf dieser neuen Plattform hat schon sehr erfolgreich ein Pub-Quiz stattgefunden, sie soll für Tutorien und Events aller Art zur Verfügung stehen.

In Kapfenberg ist man an uns herangetreten, in einem leerstehenden Gebäude einen Students Living Room einzurichten. Es geht dabei um mehrere Räume, die adaptiert werden und die wir für Veranstaltungen etc. nutzen könnten.

Aus dem Krisenstab der FH gibt es nichts Neues zu berichten. Die online Lehre soll bis Ostern ausgedehnt werden, nur Prüfungen werden auch präsent abgehalten.

TOP 6 – Berichte der Referentinnen und Referenten

Peter – hat die STV bei der Wahl der Jahrgangsvertretung JPR20 begleitet und erfreulicherweise 5 Interessierte für die Mitarbeit am queer Magazin gewinnen können. Dazu kommen noch 2 Studierende aus IND18. Damit ist die Bedingung für eine Finanzierung der ersten Ausgabe mehr als erfüllt.

Das Magazin ist bereits im Druck – Peter teilt den Entwurf und gibt Auskunft über den Beitrag der einzelnen FH Studierenden an dieser Ausgabe.

Die Grazer queer Referate sind sehr aktiv, dass queer Referat der ÖH Karl-Franzens Uni hat eine neue Leiterin, mit der er sich eine Zusammenarbeit sehr gut vorstellen kann.

Am 21.12. findet ein queer Stammtisch statt, und im Jänner soll ein Pub Quiz folgen.

Clemens – im bildungspolitischen Bereich tut sich gerade nicht so viel. Es gab einen Fall bei den LogopädInnen. Eine Kollegin wurde aus dem Praktikum geworfen, weil sie den Arbeitsvertrag nicht eingehalten hat. Die STGL ist ihr aber bei der Lösung des Problems sehr entgegen gekommen.

Thomas – viele Aktivitäten sind im Team erledigt worden, er hat meistens „nur“ mitgearbeitet. In Sachen Radcheck hat er mit Bicycle – einem Verein, der von der Stadt Graz gefördert wird, Kontakt aufgenommen und einen Deal für EUR 24/Rad ausgehandelt. Diese Aktion ist ja sehr gut angenommen worden, es gab zwar ein/zwei Probleme am Anfang, aber jetzt ist klar, dass das Rad vor Ort gecheckt wird, wenn Reparaturen (Mehraufwand) anfallen, werden die Studierenden vorher gefragt.

Gemeinsam mit Martin hat er in Kapfenberg das ÖH Büro eingerichtet, Beklebungen angebracht und das Lager entrümpelt und mit Regale ausgestattet. Die Schließzylinder sind installiert, fehlen nur noch die Computer.

In Bad Gleichenberg hinkt das Ganze ein wenig hinterher. Dort sind noch keine Schließzylinder eingebaut.

Marc – wir haben laufend 50% der Kosten für PCR Tests übernommen, wenn diese für Pflichtpraktika gefordert wurden. Mit den PhysiotherapeutInnen wurde vereinbart, dass wir zuerst 100% der Kosten übernehmen und dann 50% weiterverrechnen. Dort verlangt die STGL einen Test nach einer COVID Infektion bei der Rückkehr an die FH. Zurzeit klären wir eine Anfrage bezüglich Kostenübernahme für eine Unterkunft in Berlin.

18.56 – Michael Thalhammer ist via MS Teams dabei – somit sind 7 Mandatarinnen und Mandatare anwesend.

Anna Höchsmann – in Bad Gleichenberg wurden, wie das letzte Mal besprochen, Masken angeschafft. Bei der Beistellung der Unterschriftenlisten gibt es bei einem Jahrgang Schwierigkeiten.

Marc – nur kurz noch zu den PCR Tests, wir können gerne beraten, wo man sich günstig testen lassen kann, zum Teil wird recht viel Geld für diese Tests verlangt.

An Anna: bitte übermitteln, was bereits vorliegt, und den Rest so rasch als möglich nachreichen.

Was die diversen Gewinnspiele oder auch die IMA Weihnachtsfeier betrifft, so gilt – wie gehabt – alle Nachweise sammeln und übermitteln.

Er selbst war auch beim Radcheck und hat die Vorgehensweise noch einmal mit dem Chef vor Ort besprochen.

Die Fortschritte des queer Magazins sind großartig und wir sind natürlich bereit, unseren Kostenanteil zu überweisen.

Die erste Abrechnung der BV für das Wintersemester 2020/21 ist heute gekommen.

Große Bitte: unsere merchandise Artikel gehen langsam dem Ende zu, er denkt, wir sollten für das nachfolgende Team Anschaffungen tätigen (keine Lebensmittel). Vielleicht kann sich der eine oder andere bis zur nächsten Sitzung überlegen, was sinnvoll wäre.

Viktoria G. – im Sozialreferat waren diverse Beratungsmails zu schreiben. Für den Sozialtopf sind bisher 3 Anträge eingetroffen (wobei 1 wohl nicht berücksichtigt werden kann). Am Freitag musste der Fall Hauwanga dringend bearbeitet werden. Sie hat entschieden, dass die öh joanneum seine Studiengebühren für das Wintersemester (EUR 727) übernimmt. Dann hat sich herausgestellt, dass seine Delogierung wegen Mietrückständen droht, und sie hat einen Spendenaufruf gestartet, wo bisher EUR 865 zusammengekommen sind.

Sie wird auch das Projekt Damenhygieneartikel wiederaufleben lassen. Eine stabile und langlebige Halterung wäre wünschenswert.

Viktoria H. - legt einen Bericht ihrer Tätigkeit seit der letzten Sitzung vor.

- Adventkalender
 - 57 Anmeldungen per Instagram und advent@oeh-joanneum.at
 - Veröffentlichung auf Facebook, Instagram Story, Instagram Post, Discord
 - Mail an die Tagesgewinner
 - 14 Fotos sind noch im Fotopool
- Post zu den Adventsonntagen
- Pub Quiz:
 - Voller Erfolg, 30 Teams haben sich auf pubquiz@oeh-joanneum.at angemeldet
 - Martin Kohlmayr hat auf unserem YouTube Kanal live gestreamt
 - Livestream nicht veröffentlicht
- 5 Abonnenten
- Mail Aussendungen für:
 - Spaziergang mit Hintergrund „Als Homosexualität noch verboten war“

- Lange Nacht der Bewerbung
- Radcheck
 - 150 Anmeldungen
- Pubquiz 25.11
- Discord
- Adventkalender
- Peer Beratung
- FiNUM Gehaltsverhandlungsseminare
 - 4 Termine:
 - 09.12 18:00-20:00
 - 11.12 16:00-18:00
 - 11.12 18:30-20:00
 - 14.12 17:00-19:00
 - 1. Termin mit 20 Plätzen war innerhalb von 5 Minuten ausgebucht
 - 20+ Anfragen bei Christine
 - Weitere Termine sofort ausgebucht

Daniel - die STV Informatik hat FiP.s als Alternative zu FiNUM für Vorträge gewonnen, vielleicht wäre das ja für die öh joanneum auch eine Möglichkeit.

Viktoria H. – denkt noch über eine Weihnachtsbotschaft nach.

TOP 7 – Änderung der Satzung hinsichtlich Umlaufbeschluss

Nach eingehender Diskussion wird folgender Text zur Abstimmung gebracht:

§10 Absatz 12 der Satzung

(12) Bei dringenden Anträgen kann die Vorsitzende oder der Vorsitzende der Hochschulvertretung Abstimmungen im Umlaufverfahren, elektronisch, durchführen:

1. Dem Umlaufbeschluss muss ein begründeter Antrag zugrunde liegen. Der Antrag ist so abzufassen, dass mit „dagegen“, „Enthaltung“, oder „dafür“ darüber abgestimmt werden kann. Die Stimmabgabe erfolgt durch E-Mail der stimmberechtigten Person von ihrer von der FH JOANNEUM eingerichteten Studierendenadresse. Stimmübertragungen sind nicht möglich. Ein Umlaufbeschluss kommt nur dann gültig zustande, wenn die einfache Mehrheit der stimmberechtigten Personen der Hochschulvertretung dem Antrag zustimmt.
2. Das Umlaufverfahren muss klare Fristen für die Abstimmung enthalten, die sich an der Dringlichkeit des Antrags orientieren. Die Frist muss mindestens drei Werktage und darf nicht mehr als sieben Werktage betragen. Eine Stimmabgabe nach dem angegebenen Abstimmungszeitraum ist nicht möglich.
3. Die Vorsitzende oder der Vorsitzende hat bei der nächsten Sitzung über das Abstimmungsverhalten zu berichten, wobei dies in das Protokoll aufzunehmen ist.

Antrag 2 - Thomas: Die HV möge die Änderung der Satzung bezüglich Umlaufbeschluss beschließen

Abstimmung zu Antrag 2: Umlaufbeschluss

0 / 1 / 6 somit angenommen

TOP 8 - Beschluss Fahrrad-Check Wintersemester 2020

Antrag 3 - Marc: Die HV möge für max. 150 TeilnehmerInnen des Radchecks bei Bicycle (EUR 24/Person) einen Betrag von max. EUR 3.600 beschließen.

Abstimmung zu Antrag 3: Radcheck

0 / 0 / 7 somit einstimmig angenommen

TOP 9 – Schokolade für Adventkalender

Antrag 4 - Verena: Die HV möge die Anschaffung von 100 Stück Zotter Schokolade im corporate design für einen Betrag von EUR 410,30 beschließen.

Abstimmung zu Antrag 4: Schokolade für Adevntkalender

0 / 0 / 7 somit einstimmig angenommen

TOP 10 – Entflechtung der STV Gesundheitsstudien Graz

Nach Rücksprache mit der Leiterin der WaKo (Frau Apostolovski) und basierend auf der Rückmeldung aus dem Ministerium (Herr Gruber) wird die STV Gesundheitsstudien Graz entflechtet und der Studiengang Gesundheits- und Krankenpflege ausgegliedert bzw. zu einer eigenen STV. Dafür ist eine 2/3 Mehrheit notwendig.

Antrag 5 - Verena: Die HV möge die Ausgliederung von GuK und somit die Entflechtung der STV Gesundheitsstudien Graz beschließen.

Abstimmung zu Antrag 5: Ausgliederung von GuK

0 / 0 / 7 somit einstimmig angenommen

20:02 Marc verlässt MS Teams – somit sind noch 6 Mandatarinnen und Mandatare anwesend.

Es folgt eine ausführliche Diskussion zum Thema Namensgebung der neuen und alten STV, und auch der STV Gesundheitsstudien Bad Gleichenberg. Folgende Beschlüsse werden gefasst:

TOP 11 – Umbenennung der STV Gesundheitsstudien Graz

Antrag 6 - Verena: Die HV möge die Umbenennung der STV Gesundheitsstudien Graz in STV „Medizinisch-technische Dienste und Hebammen Graz“ beschließen.

Abstimmung zu Antrag 6: STV Medizinisch-technische Dienste und Hebammen Graz

0 / 0 / 6 somit einstimmig angenommen

TOP 12 – Umbenennung der STV Gesundheitsstudien Bad Gleichenberg

Antrag 7 - Verena: Die HV möge die Umbenennung der STV Gesundheitsstudien Bad Gleichenberg in STV „Medizinisch-technische Dienste Bad Gleichenberg“ beschließen.

Abstimmung zu Antrag 7: STV Medizinisch-technische Dienste Bad Gleichenberg

0 / 0 / 6 somit einstimmig angenommen

TOP 13 – STV Gesundheits- und Krankenpflege

Antrag 8 - Verena: Die HV möge die Bezeichnung STV Gesundheits- und Krankenpflege für die heute ausgegliederte STV beschließen.

Abstimmung zu Antrag 8: STV Gesundheits- und Krankenpflege

0 / 0 / 6 somit einstimmig angenommen

TOP 14 – Allfälliges

Daniel – die STV Informatik ist sehr aktiv, sendet nun regelmäßig einen Newsletter an die Studierenden (ein Vortrag wurde organisiert, im Jänner soll ein Pubquiz stattfinden). Am 9. Mai findet das WingsforLife Laufevent statt, da wird überlegt, wie man eventuell mit einer App andere STG herausfordern kann. Die Suche nach einem Mensaersatz ist durch den Lockdown vorerst gestoppt. Im Innovationsausschuss arbeitet ein neues Team sehr produktiv.

Thomas – in der Kollegiumsklausur wird gerade diskutiert, die Ausschüsse durch diverse Arbeitsgruppen (Stichwort Experten) zu ersetzen.

Sitzungsende: 20.29

X 
Christine Mayr
Protokollführerin

X 
Verena Hohenwarter
Vorsitzender der Hochschulvertretung