



4. ordentliche Sitzung der Hochschulvertretung 2020/21

Datum: 20.01.2021

Graz, MS Teams bzw. ÖH Büro EA11 2. Stock

Inhalt

Inhalt	2
TOP 1 - Begrüßung	6
TOP 2 - Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit.....	6
TOP 3 - Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung	7
TOP 4 - Genehmigung der Tagesordnung.....	8
TOP 5 - Bericht der Vorsitzenden der Hochschulvertretung.....	8
TOP 6 - Berichte der Referentinnen und Referenten.....	9
TOP 7 - Beschluss des Berichts über die Prüfung des Jahresabschlusses 2019/20	11
TOP 8 - Beschluss der Finanzierung von zwei weiteren Ausgaben des Magazins „das Querformat“	12
TOP 9 - Online Training	12
TOP 10 - Allfälliges	12

Grundsatzerklärung

Die Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft an der FH JOANNEUM Gesellschaft mbH distanziert sich von jeder Form der politischen Aktivität im Sinne einer Parteizugehörigkeit. Sie ist eine unabhängige und freie Interessensvertretung der Studierenden.

Verzeichnis der verwendeten Abkürzungen

AEE	Advanced Electronic Engineering
AIM	Informationsmanagement – Master
ARC	Architektur
ATM	Luftverkehrsmanagement
AUD	Ausstellungsdesign
BBW	Bauplanung und Bauwirtschaft
BGB	Bad Gleichenberg
BIO	Biomedizinische Analytik
BMI	Baumanagement und Ingenieurbau
BMWF	Bundesministerium für Wissenschaft und Forschung
BV	Bundesvertretung
BVM	Bank- und Versicherungsmanagement
BVW	Bank- und Versicherungswirtschaft
CMS	Communication, Media, Sound and Interaction Design
COM	Public Communication
COS	Content-Strategie
DAT	Data and Information Science
DIO	Diätologie
ECE	Elektronik und Computer Engineering
ECM	Electronics and Computer Engineering - Master
EHT	e-Health – Master
ENP	Engineering and Production Management
EPM	European Project and Public Management
ERG	Ergotherapie
ETM	Elektronik- und Technologiemanagement
EMU	Energie, Mobilitäts- und Umweltmanagement
FZT	Fahrzeugtechnik
GEB	Gesundheitsinformatik
GMT	Gesundheitsmanagement im Tourismus
GTM	Gesundheitsmanagement im Tourismus – Master
GTS	Gesundheits-, Tourismus- & Sportmanagement - Master
GUK	Gesundheits- und Krankenpflege
HEB	Hebamme

HSG	Hochschülerschaftsgesetz (HSG14)
HV	Hochschulvertretung
IDB	Industrial Design
IDM	Industrial Design - Master
IIB	International Industrial Management - berufsbegleitend
IIV	International Industrial Management - Vollzeit
IMA	Informationsmanagement – Bachelor
IMS	IT & Mobile Security
IND	Informationsdesign
INJUG	Inklusive Kinder-, Jugend- und Gemeinwesenarbeit
IRM	IT – Recht & Management
ISM	International Supply Management
ITM	Internettechnik
IWB	Industriewirtschaft - berufsbegleitend
IWV	Industriewirtschaft - Vollzeit
JPR	Journalismus und Public Relations
KBG	Kapfenberg
LAV	Luftfahrt und Aviation - Bachelor
LEB	Nachhaltiges Lebensmittelmanagement
LEM	Lebensmittel: Produkt- und Prozessentwicklung
LOG	Logopädie
MAE	Fahrzeugtechnik - Master
MAV	Luftfahrt und Aviation – Master
MDL	Medienkompetenz und Digital Literacy
MEM	Business in Emerging Markets
MET	Energy and Transport Management
MGM	Master of General Management
MIG	Management internationaler Geschäftsprozesse
MMA	Massenspektrometrie und molekulare Analytik
MSD	Mobile Software Development
ÖH	Österreichische Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft
PBE	Akademische Peer-Beraterin/ Akademischer Peer-Berater
PO	Prüfungsordnung
PSY	Akademische/r ExpertIn in der psychiatrischen Gesundheits- und Krankenpflege
PSY	Akademische/r ExpertIn in der Kinder- und Jugendlichenpflege
PTH	Physiotherapie
PTO	Produktionstechnik und Organisation
RAD	Radiologietechnologie
SAM	Soziale Arbeit – Bachelor
STGL	Studiengangsleiter_innen
SOA	Soziale Arbeit – Master
STE	System Test Engineering
STG	Studiengang/Studiengänge

STL	Sportmanagement und Training
STV	Studienvertretung
Stv.	StellvertretendeR
SWD	Software Design
TED	Technische Dokumentation
VIS	Visuelle Kommunikation und Bildmanagement

TOP 1 - Begrüßung

Verena übernimmt die Sitzungsleitung, begrüßt alle Anwesenden und bedankt sich für das Kommen. Der Sitzungsbeginn ist 18.02.

Die Sitzung wird aufgezeichnet und zu einem späteren Zeitpunkt veröffentlicht.

TOP 2 - Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Name	Vorname	STG	Telefonnummer	Funktion
Hohenwarter	Verena	IIM19	0664/5540765	Mandatarin / Vorsitzende – via MS Teams
Muster	Clemens	LEB18	0680/3326248	Mandatar / Stv. Vorsitzender / Bildungspolitischer Referent (BiPol) – ÖH Büro
Höller	Thomas	EHT19	0664/7670607	Mandatar / Stv. Vorsitzender / Eventreferent – ÖH Büro
Beck	Peter	IND18		Referent f. Gleichbehand- lungsfragen (Queerreferent) – via MS Teams
Hohenbichler	Viktoria	EHT20		Mandatarin / Referentin für Presse- und Öffent- lichkeitsarbeit (Öffref) / STV Informatik – via MS Teams
Hörtler	Marc	ENP19	0660 5566866	Mandatar / Wirtschaftsreferent / STV Produktionsmanagement - – via MS Teams
Grubelnik	Viktoria	SAM18		Mandatarin / Referentin f. sozialpolitische Angelegenheiten (SozRef) - via MS Teams
Mayr	Christine			Angestellte – via MS Teams

Name	Vorname	STG	Telefonnummer	Funktion
Höchsmann	Anna	ERG18		STV Gesundheitsstudien Bad Gleichenberg - via MS Teams
Hörting- Stoppacher	Anna	ERG18		STV Gesundheitsstudien Bad Gleichenberg - via MS Teams
Reichenpfader	Daniel	AIM20		STV Informatik - via MS Teams
Lambrecht	Gerhard	IMA19		STV Informatik - via MS Teams
Supper	Peter	IMA19		Innovationsausschuss - via MS Teams
Kohlmayr	Martin	EMU20		
Lukas	Clemens	BMI19		ehemaliger Vorsitzender
Stering	Jan			Externer Zuschauer

Verena zählt 5 Mandatarinnen und Mandatare.

Für die Beschlussfähigkeit müssen mindestens 5 Stimmberechtigte anwesend sein.

Wie immer werden Beschlussergebnisse in der Form: **Dagegen / Enthaltung / Dafür** angegeben.

TOP 3 - Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung

Alle haben die Einladung zur Sitzung fristgerecht erhalten.

18.04 – Viktoria Grubelnik ist via MS Teams dabei – somit sind 6 Mandatarinnen und Mandatare anwesend.

Verena berichtet über den Umlaufbeschluss bezüglich Zusammenlegung der Studienvertretungen per 07.01.2021. Die Entflechtung der STV und Zuordnung von Lehrgängen in Vorbereitung auf die ÖH Wahl 2021 ist mit 7 „Dafür“ Stimmen, somit einstimmig und mit klarer Mehrheit beschlossen worden.

Zum Protokoll der letzten Sitzung hat Viktoria Hohenbichler einige Anmerkungen gemacht, die sich aber vorwiegend auf die einheitliche Schreibweise der Namen und Funktionen der ÖH MitarbeiterInnen bezogen haben, was sofort umgesetzt wurde.

Einzig inhaltliche Anmerkung war, dass Martin Kohlmayr nicht bei der Einrichtung des Discord Servers mitgearbeitet hat.

TOP 4 - Genehmigung der Tagesordnung

Die vorliegende Tagesordnung soll um 1 Antrag erweitert werden

- Thomas bringt den Tagesordnungspunkt bezüglich der Finanzierung von zwei weiteren Ausgaben des „Querformats“ im Sommersemester 2021 ein
1. Begrüßung
 2. Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
 3. Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung
 4. Genehmigung der Tagesordnung
 5. Bericht der Vorsitzenden der HV
 6. Berichte der Referentinnen und Referenten
 7. Beschluss des Berichts über die Prüfung des Jahresabschlusses 2019/20
 8. Beschluss Online Training
 9. Allfälliges

Antrag 1 - Verena: Die HV möge die Tagesordnung der 4. ordentlichen Sitzung der HV im Wirtschaftsjahr 2020/21 unter Hinzunahme eines weiteren Tagesordnungspunktes annehmen.

Abstimmung zu Antrag 1: Tagesordnung

0 / 0 / 6 somit einstimmig angenommen

TOP 5 – Bericht der Vorsitzenden der Hochschulvertretung

Es gibt seit der letzten Sitzung nicht viel zu berichten. Wir haben die neue STV eingerichtet, die Entflechtung schon das letzte Mal beschlossen und jetzt eben die Zuordnung per Umlaufbeschluss gemacht und das Ministerium informiert.

Im FH Krisenstab, den wöchentlichen Abstimmungen, wird gerade eine generelle FFP2 Maskenpflicht an der FH diskutiert oder ob der normale MNS bei Prüfungen und Präsenzveranstaltungen ausreicht. Die FH bestellt FFP2 Masken für die MitarbeiterInnen.

Marc – ab morgen gibt es bei Spar und anderen Handelsketten FFP2 Masken zum Selbstkostenpreis von EUR 0,59.

Grundsätzlich sind Studierende selbst verantwortlich, dass sie Masken mitbringen und ausgestattet sind, FFP2 Masken sind zurzeit empfohlen, generell ab 25.1. verpflichtend, die FH Vorgabe wird noch diskutiert.

Ein weiterer Punkt sind die Impfungen, das FH Personal wird geimpft und die Frage wurde gestellt, ob sich Studierende direkt anschließen möchten (wir reden hier nicht von Gesundheitsstudiengängen). Die Frage ist mit „ja“ zu beantworten, bleibt abzuwarten, wann es dann soweit sein wird.

TOP 6 – Berichte der Referentinnen und Referenten

Thomas – es gibt im Jänner ein online Athletiktraining, jeweils dienstags und donnerstags von 18.30 – 19.30 mit Daniela Kratz.

Er trauert dem Schitag nach, der im Jänner der letzten Jahre ein Highlight war.

Das Lastenrad kommt im März, die Standortfrage ist mit Herrn Maurer noch zu klären. Hier gibt es bisher nur eine generelle Zusage.

Verena fragt nach dem aktuellen Stand in Sachen „Zebrastreifen“ – das zuständige Grazer Magistrat hat 3 Monate Zeit für eine Rückmeldung, erst nach Ablauf dieser Frist (17. März) kann ein Dringlichkeitsantrag eingebracht werden.

Viktoria Grubelnik – im Sozialreferat ist der Jänner erfahrungsgemäß der arbeitsreichste Monat. Zu dritt (Verena/Christine/Viktoria) wurden die 9 Anträge für den Sozialtopf gesichtet, ein Antrag wurde abgelehnt, weil die Voraussetzungen für eine Förderung nicht erfüllt waren. Bei den restlichen Anträgen waren zum Teil sehr schwierige Fälle dabei, aber es wurden gute Lösungen gefunden.

Es gibt naturgemäß weniger Anträge auf Öffi-Förderungen als in den letzten Jahren, die Anträge sind bearbeitet und werden ausbezahlt.

Heute war wieder ein Termin für die Mietrechtsberatung durch die steirische Mietervereinigung. 6 Personen haben sich angemeldet, 3 im Endeffekt bei Herrn Lechner angerufen – das Anmeldetool hat gut funktioniert.

Das „Tampons“-Projekt ist weiterhin in Arbeit, Viktoria G. hat 15 Anfragen rausgeschickt, 6 haben rückgemeldet, dass sie die angefragten Produkte nicht führen. Sie könnte ein wenig Hilfe brauchen, Ideen, wo man noch wegen Tampons und Binden anfragen könnte.

Die von ihr initiierte Spendenaktion für Israel hat EUR 945 gebracht, Geld, das er selbst verwaltet.

Clemens – im BiPol ist zurzeit relativ wenig zu tun, ein paar Anfragen zur Studien- und Prüfungsordnung, weil zum Beispiel Prüfungen kurzfristig von Präsenz- auf Onlineprüfungen umgestellt werden.

Nächste Woche startet die AG Studien- und Prüfungsordnung, wo wir unser Anliegen bezüglich Wiederholung eines Semesters und Anrechnung von positiv abgeschlossenen Lehrveranstaltungen einbringen werden.

Viktoria Hohenbichler – Öffref

- von 100 Beiträge auf 116, von 652 auf 684 Abonnenten, 935 sind abonniert
 - Am 8. September 2020: 400 Followers und 300 abonniert
 - Am 5. Jänner 2021: 660 Followers und 900 abonniert
 - 67 Storys seit der letzten HV Sitzung (15.12.2020)
 - Adventkalenderaktion:
 - Fotocollage aller Fotos: 50 Likes auf Instagram
 - Weihnachtsvideobotschaft als IGTV:
 - Verena, Clemens, Thomas, Peter Beck, Vicky und Martin
 - Name, Job in der ÖH, Lieblingskekse, ÖH ist für mich...,
 - Mein Mittel gegen den Onlineblues...
 - 71 Aufrufe und 13 Likes auf Instagram
 - 141 Aufrufe und 6 Reaktionen auf Facebook
 - 754 Erreichte Personen
 - 143 3 Sekunden Aufrufe
 - Online Training Dienstag und Donnerstag:
 - ±25 Personen
 - Dani zeichnet Trainings auf, Veröffentlichung? Freigabe?
 - Storys über:
 - Sozialtopf Beantragung
 - die erste Ausgabe vom „Das Querformat“
 - Wie schaut der Wochenplan in der KW 3 der öh joanneum aus?
 - Mietrechtsberatung
 - QUEER Stammtisch
 - COVID Update
 - HV Sitzung
 - Umfragen:
 - Wie verbringst du deine Vorlesungsfreie Zeit: Chillen/FH Stuff
 - Was wünschst DU dir von uns im neuen Jahr?
 - Kaffee mit dem besten Team
 - Support, dass alle Prüfungen wie geplant stattfinden, selbst wenn es unbedingt online sein muss
 - Die Ferien waren... : zu kurz / ausreichend
 - Welche Aktivitäten/Events wünschst Du dir von uns?
 - Ist bei Dir die Luft draußen? Ja/Nein
 - 86% Ja, 14% Nein
 - Wie motivierst Du dich?
 - Punkrock hören
 - Vorlesung schwänzen
 - Derzeit irgendwie gar nicht
 - Mit Musik und Discord-Lerngruppen
 - Kaffee und gute Snacks. Und ich denke immer, daran wofür ich lerne. Spätere Beruf
- ➔ Fragen in Instastory müssen noch ausgebaut werden, Vorschläge wie mehr Personen antworten könnten?
- Giphy:
 - man braucht 5 Animationen

- Unternehmen muss geprüft werden

Tätigkeiten der anderen ÖHs:

- ÖH Uni Innsbruck: Vorsitzteam Takeover: ToDo Punkte von einem Tag des Vorsitzenden?
- ÖH Uni Innsbruck: ÖH Podcast
- ÖH JKU: Vorstellungsrunde

Marc – der Soll/Ist-Vergleich 2019/20 ist abgeschlossen, wir haben bei weitem nicht das ausgegeben, was wir geplant hatten (wie jedes Jahr).

Die Wirtschaftsprüfung ist termingerecht abgeschlossen worden und muss heute beschlossen werden. Es gibt auch eine Änderung des JVA 2020/21 durch die Aufteilung und Umbenennung der Gesundheitsstudien, den sollten wir auch beschließen. Das Budget wurde entsprechend geteilt und intern verschoben.

Peter Beck – queer Referent, wird gebeten nach den Beschlüssen des Wirtschaftsreferats zu berichten.

TOP 7 – Beschluss des Berichts über die Prüfung des Jahresabschlusses 2019/20

Antrag 2 – Marc: Die HV möge den geänderten JVA 2020/21 beschließen

Abstimmung zu Antrag 2: JVA 2020/21

0 / 0 / 6 somit angenommen

Antrag 3 – Marc: Die HV möge den vorliegenden Bericht über die Prüfung des Jahresabschlusses beschließen.

Abstimmung zu Antrag 3: Wirtschaftsprüfung 2019/20

0 / 0 / 6 somit angenommen

Peter Beck – die erste Ausgabe des Magazins „das Querformat“ ist erschienen, im Dezember noch wurden 2.500 Stück zum Versand gebracht, 10 Exemplare liegen im Servicecenter auf. Schlussendlich haben 4 Studierende der FH mitgearbeitet (IND18 und JPR20). Peter selbst ist für die Webseite zuständig. Anfang Februar ist Redaktionsschluss für die zweite Ausgabe, zurzeit zeichnet sich ab, dass mindestens 3 Studierende wieder mitarbeiten, die Veröffentlichung ist für März angedacht. Vielleicht bekommen wir dann mehr Exemplare zur Verfügung gestellt, die ausgelegt werden.

Das Magazin ist online, die aktuelle Ausgabe kann durchgeblättert werden. Das Ergebnis ist sehr gelungen, hat einen tollen Touch, und fast die Hälfte der Mitwirkenden sind Studierende.

Für die erste Ausgabe fehlt noch immer eine Rechnung. Die zweite Ausgabe ist für März/April, die dritte für Mai/Juni geplant.

TOP 8 - Beschluss der Finanzierung von zwei weiteren Ausgaben des Magazins „das Querformat“

Antrag 4 - Peter: Die HV möge die Finanzierung von zwei Ausgaben des Magazins „das Querformat“ zu je EUR 400,-- beschließen.

Abstimmung zu Antrag 4: das Querformat

0 / 0 / 6 somit einstimmig angenommen

Der Queer-Stammtisch findet morgen wieder statt. Wird von der ÖH Uni Graz veranstaltet im Dezember waren 10 TeilnehmerInnen.

TOP 9 – Online Training

Verena – seit letzter Woche läuft das Online Training mit Dani von GET Endurance, mittlerweile werden die Einheiten auch aufgezeichnet.

Clemens Lukas berichtet von technischen Problemen bei der Live – Wiedergabe.

Viktoria H. – es gab heute eine FB Anfrage eines Externen, dem sie die Zugangsdaten weitergegeben, eine weitere Teilung mit einer Grazer FB Gruppe aber untersagt hat.

Antrag 5 - Verena: Die HV möge das Online Training mit GET Endurance in Höhe von EUR 624 beschließen.

Abstimmung zu Antrag 5: online Training

0 / 0 / 6 somit einstimmig angenommen

Gute Idee im Kampf gegen den Lernstress und Winterspeck!

TOP 10 – Allfälliges

Der Radcheck ist bis Ende Jänner verlängert.

Daniel Reichenpfader – Einsichtnahme von Prüfungen, Anfertigung von Kopien – es gibt Diskussionen, dass es da im FHSTG / in der Prüfungsordnung Änderungen gibt.

Clemens – das wird erst eingearbeitet (§16 Abs. 4), und wenn es beschlossen ist, dann natürlich erst gültig.

Anna – fragt nach dem Termin für die ÖH Wahlen (18.-20.5. – voraussichtlich), um sich langsam auf die Suche nach NachfolgerInnen in der STV zu machen.

Verena – die Wahl soll in Präsenz durchgeführt werden, was zu begrüßen ist, denn bei Briefwahl können keine STV gewählt werden. Aber es wird schwierig, da mindestens bis Ostern nicht damit zu rechnen ist, dass Studierende an die FH dürfen.

Viktoria H. – es soll noch eine Schulung der Jahrgangsvertretungen geben, wo ein Schwerpunkt die ÖH Wahlen sein soll und NachfolgerInnen gesucht werden – es gibt noch keinen Termin.

Thomas bittet in BGB zu klären, ob er Online-Zylinder für den ÖH Raum schon installiert ist.

Sitzungsende: 19.00

X 
Christine Mayr
Protokollführerin

X 
Verena Hohenwarter
Vorsitzender der Hochschulvertretung