



3. ordentliche Sitzung der Hochschulvertretung 2022/23

Datum: 17.04.2023

Graz, EA11. Raum 226 und MS Teams

www.oeh-joanneum.at

Inhalt

Inhalt	2
TOP 1 - Begrüßung	5
TOP 2 - Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit	5
TOP 3 - Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung	7
TOP 4 - Genehmigung der Tagesordnung	7
TOP 5 – Bericht des Vorsitzenden der Hochschulvertretung	7
TOP 6 - Wahl der Referentinnen und Referenten	8
TOP 7 - Berichte der Referentinnen und Referenten.....	8
TOP 8 – Aufstockung des Mental Health Fördertopfes.....	9
TOP 9 – Beschluss des Berichts der Wirtschaftsprüfung.....	9
TOP 10 – ÖH Wahlen 2023.....	10
TOP 11 – Beschluss des überarbeiteten JVA 2022/23.....	10
TOP 13 – Allfälliges.....	11

Grundsatzerklärung

Die Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft an der FH JOANNEUM Gesellschaft mbH distanziert sich von jeder Form der politischen Aktivität im Sinne einer Parteizugehörigkeit. Sie ist eine unabhängige und freie Interessensvertretung der Studierenden.

Verzeichnis der verwendeten Abkürzungen

AEE	Advanced Electronic Engineering
AIM	Business Informatics – Master
ARC	Architektur
AUD	Ausstellungsdesign
BBW	Bauplanung und Bauwirtschaft
BGB	Bad Gleichenberg
BIO	Biomedizinische Analytik
BMI	Baumanagement und Ingenieurbau
BMWF	Bundesministerium für Wissenschaft und Forschung
BV	Bundesvertretung
BVM	Bank- und Versicherungsmanagement - Master
BVW	Bank- und Versicherungswirtschaft
CMS	Communication, Media, Sound and Interaction Design - Master
COS	Content Strategy - Master
DAT	Data Science and Artificial Intelligence - Master
DEM	Digital Entrepreneurship - Master
DIO	Diätologie
ECE	Elektronik und Computer Engineering
ECM	Electronics and Computer Engineering - Master
EHT	e-Health – Master
ENP	Engineering and Production Management - Master
ERG	Ergotherapie
EMU	Energie, Mobilitäts- und Umweltmanagement
FZT	Fahrzeugtechnik
GEB	Gesundheitsinformatik
GMT	Gesundheitsmanagement im Tourismus
GTS	Gesundheits-, Tourismus- & Sportmanagement - Master
GUK	Gesundheits- und Krankenpflege
HEB	Hebammen
HSG	Hochschülerschaftsgesetz (HSG14)
HV	Hochschulvertretung
IDB	Industrial Design
IDM	Industrial Design - Master
IIB	International Industrial Management – Master, berufsbegleitend
IIV	International Industrial Management – Master, Vollzeit

IMA	Wirtschaftsinformatik – Bachelor
IMS	IT & Mobile Security - Master
IND	Informationsdesign
IRM	IT – Recht und Management – Master
ITM	Software Design & Cloud Computing (VZ)
IWB	Industriewirtschaft - berufsbegleitend
IWV	Industriewirtschaft - Vollzeit
JPR	Journalismus und Public Relations
KBG	Kapfenberg
LAV	Luftfahrt / Aviation - Bachelor
LEB	Nachhaltiges Lebensmittelmanagement
LEM	Lebensmittel: Produkt- und Prozessentwicklung
LOG	Logopädie
MAE	Fahrzeugtechnik - Master
MAV	Luftfahrt / Aviation – Master
MEC	Industrielle Mechatronik
MEM	Global Strategic Management - Master
MET	Energy and Transport Management
MIG	Internationales Management
MMA	Massenspektrometrie und molekulare Analytik - Master
MSD	Mobile Software Development
ÖH	Österreichische Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft
PO	Prüfungsordnung
PTH	Physiotherapie
PTO	Produktionstechnik und Organisation
RAD	Radiologietechnologie
SAM	Soziale Arbeit
STGL	Studiengangsleiter:innen
SOA	Soziale Arbeit – Master
STG	Studiengang/Studiengänge
STM	System Test Engineering - Master
STV	Studienvertretung
Stv.	StellvertretendeR
SWD	Software Design & Cloud Computing (BB)

TOP 1 - Begrüßung

Martin übernimmt die Sitzungsleitung, begrüßt alle Anwesenden und bedankt sich für das Kommen.

Der Sitzungsbeginn ist 18:03.

TOP 2 - Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Anwesende in alphabetischer Reihenfolge:

Name	Vorname	STG	Telefonnummer	Funktion
Arpa	Caroline	ARC22		Mandatarin, STV Architektur und Bau - via MS Teams
Baumann	Corina	GUK20		Mandatarin, STV Gesundheits- und Krankenpflege - via MS Teams
Bender	Marlies	JPR21		SB im Referat für Event- und Freizeitgestaltung (EventRef)
Gaggl	Ralf	JPR21		Sachbearbeiter (SB) im Referat für Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
Greimel	Fabian	GEB21		Referat für Presse- und Öffentlichkeitsarbeit (ÖffRef)
Grill	Jakob	JPR22		
Hasler	Fabian	JPR20		Mandatar
Hubmann	Johann	MIG22		SB im Referat Event- und Freizeitgestaltung (EventRef)

Name	Vorname	STG	Telefonnummer	Funktion
Kaloud	Samuel	GEB21		Referat für Event- und Freizeitgestaltung (EventRef)
Kohlmayr	Martin	EMU20		Mandatar, Vorsitzender, STV Industrial & Energy Management
Mayr	Christine			Angestellte
Muster	Clemens	LEM21		Mandatar, Referat für bildungspolitische und studienrechtliche Angelegenheiten (BiPol), STV Produktionsmanagement
Peßl	Hannah	GMM22		Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten (WiRef) - via MS Teams
Radman	Mario	MSD20		Mandatar, STV Internet-Technologien - via MS Teams
Rieder	Manuel	SOA22		Referat für sozialpolitische Angelegenheiten (SozRef) - via MS Teams
Swaton	Agnes	HEB22	Kommt um 18:06	Mandatarin
Weinhofer	Desiree	MIG20		Mandatarin

Martin zählt 7 Mandatarinnen und Mandatare.

Für die Beschlussfähigkeit müssen mindestens 5 Stimmberechtigte anwesend sein.

Wie immer werden Beschlussergebnisse in der Form: **Dagegen / Enthaltung / Dafür** angegeben.

TOP 3 - Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung

Alle haben die Einladung zur Sitzung fristgerecht erhalten.

TOP 4 - Genehmigung der Tagesordnung

Martin – er möchte Tagesordnungspunkte hinzufügen:

als Punkt 6 – die Wahl der Referenten

als Punkt 11 – den Beschluss des überarbeiteten JVA

18:06 Agnes kommt – somit sind 8 Mandatarinnen und Mandatare anwesend.

1. Begrüßung
2. Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
3. Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung
4. Genehmigung der Tagesordnung
5. Bericht des Vorsitzenden der HV
6. Berichte der Referentinnen und Referenten
7. Aufstockung des Mental Health Fördertopfes
8. Beschluss des Berichts der Wirtschaftsprüfung
9. ÖH Wahlen 2023
10. Allfälliges

Antrag 1 - Martin: Die HV möge die Tagesordnung der 3. ordentlichen Sitzung der HV im Wirtschaftsjahr 2022/23 unter Hinzunahme der o.g. Punkte genehmigen.

Abstimmung zu Antrag 1: Tagesordnung

0 / 0 / 8 somit einstimmig angenommen

TOP 5 – Bericht des Vorsitzenden der Hochschulvertretung

Martin – es gibt eine Nachfolgerin für Herrn Pfeiffer, der Wechsel wird im Mai/Juni vollzogen. Sie wird auch die neue Vorsitzende des Kollegiums. Nächste Woche findet die 100. Sitzung des Kollegiums statt, die live übertragen wird.

Das Audit hat die FH hat mit Bravour bestanden, es gibt eine recht einstimmige Empfehlung, weitere für 5-7 Jahre als zertifizierte Hochschule tätig zu sein.

Zur Mensa – die Automaten sind mittlerweile auf Zahlung mit Karte umgestellt. Das vegetarische Angebot ist weiterhin zu hinterfragen. Allgemein wird sie sehr gut angenommen.

Wir haben zwei zusätzliche Personen auf Werkvertragsbasis für die ÖH Wahlen rekrutiert. Alle STV Kandidaturen stehen, einige werden sich wohl nächstes Jahr auflösen.

Unter Allfälliges soll noch das Thema – Ausklang des Teams 2021-23 – besprochen werden.

TOP 6 - Wahl der Referentinnen und Referenten

Julian ist mit Ende Februar aus persönlichen Gründen zurückgetreten. Es gab eine Ausschreibung. Fabian hat mit 1.3. das Referat für Presse- und Öffentlichkeitsarbeit interimistisch übernommen.

Fabians Studienkollege Samuel hat sich für das Referat für Event- und Freizeitgestaltung gemeldet und wurde interimistisch eingesetzt.

Beide stellen sich kurz vor.

Martin – das Wahl-Tool hat sich beim letzten Mal gut bewährt.

Er beantragt, dass beide Personen in einem Wahlgang abgestimmt werden.

Antrag 2 - Martin: Die HV möge beide Referenten getrennt und doch in einem Durchgang abstimmen.

Abstimmung zu Antrag 2: Wahlvorgang zur Wahl der Referenten

0 / 0 / 8 somit einstimmig angenommen

Martin teilt den Bildschirm, erklärt das Wahl-Tool und gibt eine Empfehlung ab.

Nach Abschluss des Wahlvorgangs sind 7 Stimmen abgegeben.

Die Referenten werden mit jeweils 6 Ja-Stimmen und 2 Enthaltungen gewählt und nehmen die Wahl an.

TOP 7 - Berichte der Referentinnen und Referenten

Fabian G. – seit 1. März im Amt arbeitet er gemeinsam mit Ralf an einem neuen Design, es gibt 2 neue Vorlagen für Instagram, die öh joanneum ist nun auch auf TikTok, ein neues Format für den Newsletter ist in Arbeit.

Für die ÖH Wahl gab es ein Meeting mit Irene, die einen Ablaufplan erstellt hat – siehe Anhang 1.

Etwas Statistik: erreichte Konten: 9.225 (+198%); Personen, die interagiert haben: 538 (+20%)

Gesamtzahl der Follower: 2.286 (+1,3%)

Clemens – momentan sind einige Themen in Arbeit rund um Prüfungen. Es gab ein Massenschummeln, welches durch gute Vermittlungsarbeit gelöst werden konnte. Einige Kolleg:innen fühlen sich ungerecht behandelt.

Es gibt bei FZT ein Problem mit der Klimaanlage, die Luft des Raucherplatzes ansaugt und bei BMI werden Dokumente auf einer Plattform veröffentlicht, die dort nicht sein sollten.

Samuel – es gab einen Semester-Opening Spritzerstand. Ein gemeinsames Clubbing mit der PHSt ist für den 11. Mai geplant, welches organisatorisch schon gut aufgestellt ist. Ein paar Highlights sollte man noch organisieren. Die HTU hat abgesagt. Bisher ist für EUR 2.500 (Klub und DJs) eine Kostenteilung schriftlich fixiert.

Das ÖH Lager wurde aufgeräumt.

18.53 Martin verlässt die Sitzung und übergibt an Clemens.

Fabian H. – Eventbänder haben sich bewährt, 1000-1500 Stück, braucht ihr eine/n Fotograf:in?

18.56 Martin ist wieder da

Hannah – zum Bericht des Wirtschaftsprüfers musste eine Stellungnahme an die KoKo nachgereicht werden. Sie hat eher wenig zu tun, von den STV kommen keine Projektanträge. Am 3.5. findet die Scientific Computing Konferenz statt, die wir mit EUR 10 unterstützen, Kevin hatte ein paar Anfragen, die Wasserkrug Challenge haben wir mit EUR 400 gesponsert.

Manuel – es ist eher ruhig. Bei einem Termin in der Stipendienstelle gab es eine Einführung in „Studienbeihilfe neu“. Seit der letzten HV Sitzung ist es in Richtung Mental Health Richtlinien ruhig. Er war mit den anderen Grazer Sozialreferaten bei Frau Kampus (Landesrätin), die sich vor allem für den Heizkostenzuschuss begeistert. Manuel muss weiter und verabschiedet sich.

Kevin – Bericht – siehe Anhang 2.

TOP 8 – Aufstockung des Mental Health Fördertopfes

Martin – der Mental Health Fördertopf (EUR 5.000) ist sehr erfolgreich und bis auf EUR 40 ausgeschöpft.

Antrag 3 - Martin: Die HV möge beschließen, den Mental Health Fördertopf um EUR 3.000 aus den Rücklagen aufzustocken.

Abstimmung zu Antrag 3: Mental Health Förderung

0 / 0 / 8 somit einstimmig angenommen

TOP 9 – Beschluss des Berichts der Wirtschaftsprüfung

Martin – Rückfragen und Unklarheiten wurden mit der Kontrollkommission geklärt.

Mario – welche Rückfragen gab es? Und woher kommen EUR 30.000 Verpflegungskosten, Bewirtung?

Hannah und Martin geben Auskunft.

Antrag 4 - Martin: Die HV möge den Bericht der Wirtschaftsprüfung 2021/22 beschließen.

Abstimmung zu Antrag 4: Bericht der Wirtschaftsprüfung

0 / 0 / 8 somit einstimmig angenommen

TOP 10 – ÖH Wahlen 2023

Die beiden Referate (Öffref + Eventref) arbeiten eng zusammen. Dazu kommen noch Marie und Irene.

Marie hat die Podiumsdiskussion der Spitzenkandidat:innen für den 2.5. fixiert.

Martin - Welches Budget brauchen wir aus Rücklagen für:

- Social Media Werbung
- Druck von Plakaten / Flyern
- Unterwahlkommissionen, Stimmzettel, Wahlkabinen/Urnen
- Moderation der Podiumsdiskussion
- 1 Mahlzeit/Tag für die Wahlkommissionsmitglieder
- Sprühkreide, Schablonen, Aufkleber
- Clubbing PPC (Raum + DJs), Eventbänder, Plakate
- Gutscheine Spritzerstand

Antrag 5 - Martin: Die HV möge EUR 4.000 aus Rücklagen für Wahlkosten 2023 beschließen

Abstimmung zu Antrag 5: Wahlkosten 2023

0 / 0 / 8 somit einstimmig angenommen

TOP 11 – Beschluss des überarbeiteten JVA 2022/23

Hannah – hat die Beschlüsse eingearbeitet – siehe Anhang 3

Antrag 6 - Martin: Die HV möge den überarbeiteten JVA beschließen.

Abstimmung zu Antrag 6: JVA

0 / 0 / 8 somit einstimmig angenommen

TOP 13 – Allfälliges

Fabian H. – als kleines Dankeschön für alte und neue Funktionär:innen soll eine Party veranstaltet werden.

Martin - als Ausklang zur letzten HV Sitzung, die es sicher geben wird, finanziert auch aus dem Gewinn des eigenen Spritzerstandes vom 1.3. Ein Abstimmungstermin folgt.

Der Drehfussballtisch (als Ersatz für den im November beschlossenen Billardtisch ist geliefert und aufgebaut.

In den All Gender Toiletten sind die Gratis-Menstruationsartikelpender mit Aufklebern versehen.

Sitzungsende: 19.40

X 
Christine Mayr
Protokollführerin

X 
Martin Kohlmayr
Vorsitzender der Hochschulvertretung

Signiert von:	Martin Alois Kohlmayr
Datum:	21.04.2023 11:46:02
<small>Dieses mit einer qualifizierten elektronischen Signatur versehene Dokument hat gemäß Art. 25 Abs. 2 der Verordnung (EU) Nr. 910/2014 vom 23. Juli 2014 ("eIDAS-VO") die gleiche Rechtswirkung wie ein handschriftlich unterzeichnetes Dokument.</small>	
Dieses Dokument ist digital signiert!	
<small>PolInformation: Informationen zur Prüfung der elektronischen Signatur finden Sie unter: www.e-trust.at/pdf</small>	

