



2. ordentliche Sitzung der Hochschulvertretung 2023/24

Datum: 17.11.2023

Graz, EA11, Raum 015 und MS Teams

Inhalt

Inhalt	2
TOP 1 - Begrüßung	5
TOP 2 - Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit.....	5
TOP 3 - Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung	7
TOP 4 - Genehmigung der Tagesordnung	7
TOP 5 – Bericht des Vorsitzenden der HV.....	8
TOP 6 – Berichte der Referentinnen und Referenten.....	9
TOP 7 – Änderung der Satzung	10
TOP 8 – Überarbeitung der Sozialtopf-Richtlinien	11
TOP 9 – Sonderregelung Hebammen.....	11
TOP 10 – Anschaffung von Werbematerialien	11
TOP 11 – Sponsoring Racing Team / Aeronautics	12
TOP 12 – Unterstützung Ausstellung Galerie gegen Sexismus.....	13
TOP 13 – Unterstützung Alumni Events	13
TOP 15 – Funktionsgebühren.....	15
TOP 16 – Arbeitsgruppe zur Erstellung einer neuen ÖH-Website.....	16
TOP 17 – Änderung der Gebarungsordnung.....	16
TOP 18 – Fokusmonat Unbezahlte (Pflicht) Praktika.....	17
TOP 19 – Erhöhung der Social Media Präsenz.....	17
TOP 20 – Wohnbeihilfen-Demo	18
TOP 21 – Anliegen einzelner Studienvertretungen.....	18
TOP 22 – Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden.....	18
TOP 23 – Gehaltserhöhung Christine ab 1.1.2024	19
TOP 24 – Beschluss des überarbeiteten JVA 2023/24	19
TOP 25 – Allfälliges	19

Grundsatzzerklärung

Die Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft an der FH JOANNEUM Gesellschaft mbH distanziert sich von jeder Form der politischen Aktivität im Sinne einer Parteizugehörigkeit. Sie ist eine unabhängige und freie Interessensvertretung der Studierenden.

Verzeichnis der verwendeten Abkürzungen

AEE	Advanced Electronic Engineering
AIM	Business Informatics – Master
ARC	Architektur
AUD	Ausstellungsdesign
BBW	Bauplanung und Bauwirtschaft
BGB	Bad Gleichenberg
BIO	Biomedizinische Analytik
BMI	Baumanagement und Ingenieurbau
BMWF	Bundesministerium für Wissenschaft und Forschung
BV	Bundesvertretung
BVM	Bank- und Versicherungsmanagement - Master
BVW	Bank- und Versicherungswirtschaft
CMS	Communication, Media, Sound and Interaction Design - Master
COS	Content Strategy - Master
DAT	Data Science and Artificial Intelligence - Master
DEM	Digital Entrepreneurship - Master
DIO	Diätologie
ECE	Elektronik und Computer Engineering
ECM	Electronics and Computer Engineering - Master
EHT	e-Health – Master
ENP	Engineering and Production Management - Master
ERG	Ergotherapie
EMU	Energie, Mobilitäts- und Umweltmanagement
FZT	Fahrzeugtechnik
GEB	Gesundheitsinformatik
GMT	Gesundheitsmanagement im Tourismus
GTS	Gesundheits-, Tourismus- & Sportmanagement - Master
GUK	Gesundheits- und Krankenpflege
HEB	Hebammen
HSG	Hochschülerschaftsgesetz (HSG14)
HV	Hochschulvertretung
IDB	Industrial Design
IDM	Industrial Design - Master
IIB	International Industrial Management – Master, berufsbegleitend
IIV	International Industrial Management – Master, Vollzeit

IMA	Wirtschaftsinformatik – Bachelor
IMS	IT & Mobile Security - Master
IND	Informationsdesign
IRM	IT – Recht und Management – Master
ITM	Software Design & Cloud Computing (VZ)
IWB	Industriewirtschaft - berufsbegleitend
IWV	Industriewirtschaft - Vollzeit
JPR	Journalismus und Public Relations
KBG	Kapfenberg
LAV	Luftfahrt / Aviation - Bachelor
LEB	Nachhaltiges Lebensmittelmanagement
LEM	Lebensmittel: Produkt- und Prozessentwicklung
LOG	Logopädie
MAE	Fahrzeugtechnik - Master
MAV	Luftfahrt / Aviation – Master
MEC	Industrielle Mechatronik
MEM	Global Strategic Management - Master
MET	Energy and Transport Management
MIG	Internationales Management
MMA	Massenspektrometrie und molekulare Analytik - Master
MSD	Mobile Software Development
ÖH	Österreichische Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft
PO	Prüfungsordnung
PTH	Physiotherapie
PTO	Produktionstechnik und Organisation
RAD	Radiologietechnologie
SAM	Soziale Arbeit
STGL	Studiengangsleiter:innen
SOA	Soziale Arbeit – Master
STG	Studiengang/Studiengänge
STM	System Test Engineering - Master
STV	Studienvertretung
Stv.	Stellvertretender
SWD	Software Design & Cloud Computing (BB)

TOP 1 - Begrüßung

19.02 - Thomas übernimmt die Sitzungsleitung, begrüßt alle Anwesenden und bedankt sich für das Kommen.

Wir starten mit einer kurzen Vorstellungsrunde.

Es gibt eine Stimmübertragung von Johann Hubmann an Hannah Jurak – siehe Anhang 1

TOP 2 - Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Anwesende in alphabetischer Reihenfolge:

Name	Vorname	STG	Telefonnummer	Funktion
Adamek	Elena	ERG22		STV MTD Bad Gleichenberg
Almer	Lisa	GTS22		Referat für Event- und Freizeitgestaltung (EventRef) - via MS Teams
Bender	Marlies	JPR21		SB im Referat für Logistik und Veranstaltungsmanagement (LovRef)
Erjautz	Celina	JPR22		Mandatarin, Stv. Vorsitzende
Felber	Peter	ECE21		STV Fahrzeugtechnik & Elektronik - via MS Teams
Fürpaß	Ramona	SAM22		Mandatarin, STV Soziale Arbeit
Gollner-Stramšak	Florian	LAV22		Mandatar, Stv. Vorsitzender, STV Luftfahrt
Greimel	Fabian	GEB22		Mandatar, STV Informatik - via MS Teams

Name	Vorname	STG	Telefonnummer	Funktion
Hofer	Julia	GUK22		Mandatarin, STV Gesundheits- und Krankenpflege - via MS Teams
Höller	Thomas	IRM22		Mandatar, Vorsitzender, STV Internet-Technologien
Hubmann	Johann	MIG22		Mandatar, WiRef, STV Management & Bankwirtschaft - via MS Teams
Jurak	Hannah	MIG22		Stimmübertragung (Johann Hubmann), STV Management & Bankwirtschaft
Kaloud	Samuel	GEB22		Referat für Logistik und Veranstaltungsmanagement (LovRef)
Koinigg	Sarah	MIG22		STV Management & Bankwirtschaft
Kotschnig	Thomas	ECE22		STV Fahrzeugtechnik & Elektronik - via MS Teams
Krenn	Martina	ERG22		STV MTD Bad Gleichenberg
Leodolter	Christoph	MEC22		STV Fahrzeugtechnik & Elektronik - via MS Teams
Mayr	Christine			Angestellte
Neubauer	Dominic	SAM22		STV Soziale Arbeit
Rieder	Manuel	SOA22		Referat für sozialpolitische Angelegenheiten (SozRef) - via MS Teams
Schachinger	Marie	IWV22		STV Industrial & Energy Management

Name	Vorname	STG	Telefonnummer	Funktion
Strobl	Moritz	JPR22		Referat für bildungspolitische und studienrechtliche Angelegenheiten (BiPol) - via MS Teams
Swaton	Agnes	HEB22		Mandatarin, STV MTD und Hebammen Graz
Wieser	Stefanie	IRM22		STV Internet-Technologien - via MS Teams
Zaussinger	Sigrid	SAM22		STV Soziale Arbeit - via MS Teams

Thomas zählt 8 Mandatarinnen und Mandatare.

Für die Beschlussfähigkeit müssen mindestens 5 Stimmberechtigte anwesend sein.

Wie immer werden Beschlussergebnisse in der Form: **Dagegen / Enthaltung / Dafür** angegeben.

TOP 3 - Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung

Alle haben die Einladung zur Sitzung fristgerecht erhalten.

TOP 4 - Genehmigung der Tagesordnung

Florian – es gibt einen weiteren Tagesordnungspunkt: Gehaltserhöhung Christine

1. Begrüßung
2. Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
3. Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung
4. Genehmigung der Tagesordnung
5. Bericht des Vorsitzenden der HV
6. Berichte der Referentinnen und Referenten
7. Änderung der Satzung – (Vorarbeit Florian)
8. Änderung der Gebarungsordnung - (Vorarbeit Florian)

9. Überarbeitung der Sozialtopf-Richtlinien – (Vorarbeit Manuel)
10. Sonderregelung Hebammen - Agnes
11. Anschaffung von Werbematerialien - Thomas
12. Sponsoring joanneum racing Team / Aeronautics – Thomas/Johann
13. Unterstützung Ausstellung Galerie gegen Sexismus - Thomas
14. Unterstützung Alumni Events - Thomas
15. Funktionsgebühren - Florian
16. Antrag zur Gründung einer Arbeitsgruppe für die Erstellung einer neuen ÖH-Website - Fabian
17. Antrag zur Durchführung eines Fokusmonats zum Thema Unbezahlte (Pflicht)Praktika durch das Referat für Presse- und Öffentlichkeitsarbeit der öh joanneum im Dezember 2023 - Fabian
18. Antrag auf Erhöhung der Social Media Präsenz der öh joanneum – Fabian
19. Wohnbeihilfen-Demo – Florian
20. Lagermanagement – Florian/Samuel
21. Anliegen einzelner Studienvertretungen
22. Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden
23. Beschluss des überarbeiteten JVA 2023/24 - Johann
24. Allfälliges

Antrag 1 - Thomas: Die HV möge die Tagesordnung der 2. ordentlichen Sitzung der HV im Wirtschaftsjahr 2023/24 unter Hinzunahme eines weiteren Tagespunktes genehmigen.

Abstimmung zu Antrag 1: Tagesordnung

0 / 0 / 8 somit einstimmig angenommen

TOP 5 – Bericht des Vorsitzenden der HV

Thomas – seit der letzten Sitzung ist einiges passiert. Anfang Oktober gab es einen ersten Spritzerstand im regulären Studienbetrieb und das Clubbing am 11. Oktober, das wegen des vorangegangenen Spritzerstands draußen im Innenhof leider ein finanzielles Minus war. Zusammengerechnet mit dem Spritzerstand ergibt sich allerdings trotzdem ein Plus, sodass – um es zu betonen - keine Beitragsgelder der Studierenden für die Veranstaltung verwendet wurden.

Im Oktober kam es zu einem Vor-Ort-Besuch durch die AQ Austria, welcher dem STG GUK gegolten hat. Es ging um eine Campuserweiterung in der Bergstraße – zusätzliche Studienplätze werden dort geschaffen. Mittlerweile ist das Verfahren positiv abgeschlossen.

Für den Innovationsausschuss hat es bisher keine Einladung an die studentischen Mitglieder gegeben. Diese Woche war Caroline dann das erste Mal dabei.

Mehrere Kollegiumssitzungen haben in der Zusammensetzung 6/6/4, wie vom FHG vorgegeben, stattgefunden. Am 6.12. wird die Leitung neu gewählt, dazu gibt es einen 3er Vorschlag durch das Land Steiermark. Die Kandidaten Uwe Trattng/Manfred Tragner und die Kandidatin Corinna Engelhardt-Nowitzki stellen sich der Wahl, wobei Herr Tragner als „junger“ Kollege seit November 2023 die Projektinitiative Portfolio- und Lebenszyklusmanagement des Studienangebots leitet. Wir sollen/können die Kandidaten / Kandidatin zu einem Gespräch laden. Der Zeitpunkt für mögliche Änderungen der StuPo ist gerade günstig, weil das Kollegium gesprächsbereiter ist.

Es gab im Oktober einen zweitägigen Radcheck am Campus, der besser angenommen wurde als die letzten Angebote in der Stadt.

Regelmäßig einmal im Monat findet die Mietrechtsberatung statt.

Am Montag gab es eine FH-Vorsitzenden-Konferenz, die leider nicht beschlussfähig war. Es gibt 21 FHs in Österreich, einige haben nur Gesundheitsstudien, die dann aufgrund von Praktika nicht teilnehmen können.

Bei MTD werden Studienplätzen aufgestockt (100 weitere kommen dazu), HEB und GUK sind davon nicht betroffen.

Vielen Dank an MTD Bad Gleichenberg, die sich um sehr, sehr viele Anträge für unbezahlte Pflichtpraktika (hauptsächlich 42 EUR Kages-Versicherung) gekümmert haben.

TOP 6 – Berichte der Referentinnen und Referenten

Lisa – zum Clubbing wurde schon viel gesagt. Sie war mit der Abwicklung sehr zufrieden, bedankt sich für die tolle Mitarbeit (namentlich wird Marlies erwähnt). Aktuell steht sie in Kontakt mit dem Grazer Eislaufplatz und diversen Tanzschulen, um Angebote für einen Ausgleich zum Studium zu finden.

Der Schitag soll am 13.1. über die Bühne gehen, momentan sind die Busunternehmen die Engstelle. Auch die Kosten sind explodiert (80 Plätze kosten 1.200-1.500 EUR). Vergleichsangebote sind in Arbeit. Die Abfahrt erfolgt um 7.30 – zurück aus Schladming geht es um 21.30. Die ÖH zahlt den Bus, die Tagestickets in der Größenordnung sollten ein wenig günstiger werden.

Lisa – hat ein Jobangebot der FH, das sie ab Jänner 2024 annehmen wird. Da es schon im Dezember ein Projekt gibt, an dem sie mitarbeiten soll, will sie sich im Dezember aus der ÖH zurückziehen.

Einen Rodeltag (wie von Thomas angefragt) sieht Lisa wegen der aktuellen Schneelage im Dezember eher schwer umsetzbar.

Beim Clubbing im Audimax (Anfrage Fabian) waren laut Lisa rund 650 Personen.

Manuel – die Aussendung bezüglich Öffi Förderung für Studierende über 26 hat einen Ansturm an Anträgen ausgelöst. Für die Anträge zum unbezahlten Pflichtpraktikum ein großes Danke an MTD Bad Gleichenberg.

Hannah (verliert einen schriftlichen Bericht von Johann) – es gibt spürbar mehr Anfragen an das Wirtschaftsreferat, er entschuldigt sich, dass die Beantwortung gelegentlich länger dauert.

Moritz – die Einarbeitungszeit hat länger gedauert, er bedankt sich für die Hilfe. Er sitzt im Zug, die Verbindung ist schlecht, der Bericht wird schriftlich nachgereicht - siehe Anhang 2.

Fabian – gibt es Vorgaben für die Verwendung von ChatGPT?

Thomas – auf der Homepage der FH gibt es die Seite „Rechtliche- und Vertragsgrundlagen für Studierende“, dort bitte nachlesen.

Samuel – er und Marlies sind für das Lager und das Material im Lager verantwortlich. In diesem Zusammenhang möchte er den Tagesordnungspunkt „Lagermanagement“ vorziehen – es gab rund um den Verleih / die Rückgabe Wortwechsel, die im Tonfall völlig daneben waren. Sollte hier kein Umdenken stattfinden, drohen er und Marlies mit Rücktritt.

Als Konsequenz erfolgt der Verleih von Equipment nur mehr mit Formular, alles wird schriftlich festgelegt, genau kommuniziert, welche Hilfestellung angeboten wird. Das Formular muss eine Woche vor dem Event an lovref@oeh-joanneum.at geschickt werden. Referent und SB sind telefonisch gut erreichbar, wichtig ist eine offene und respektvolle Kommunikation.

Das Lager ist zurzeit in Ordnung, bitte Bescheid sagen, wenn etwas nicht passt, die Ausrüstung ist gereinigt zurückzugeben – keinesfalls sollten die Sachen einfach irgendwo reingeschmissen oder gar vor der Tür abgestellt werden.

Thomas – unterstützt die Forderung nach einem passenden Umgangston und bietet Hilfe an, wenn künftig Probleme auftreten. Der Soundturm war im Repair-Cafe und geht wieder.

Von Kevin (QueerRef) ist eine Mail gekommen, dass er nicht dabei sein kann.

TOP 7 – Änderung der Satzung

Thomas – von Karin Pfeiffer, der Juristin der ÖH BV, ist bei der ÖH Klausur im September der Rat gekommen, die Jahrgangsvertretungen in die Satzung aufzunehmen.

Florian – wir haben ein neues Organ und den Tagesordnungspunkt „Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden“ verpflichtend hinzugefügt – siehe Anhang 3.

Später wird er noch berichten, dass die Nummerierung von §9 korrigiert wurde.

Antrag 2 - Thomas: Die HV möge Änderungen der Satzung in vorliegender Form beschließen.

Abstimmung zu Antrag 2: Änderung der Satzung

0 / 0 / 8 somit einstimmig angenommen

Der Tagesordnungspunkt „Änderung der Gebarungsordnung“ wird nach hinten verschoben, wir warten auf Johann.

TOP 8 – Überarbeitung der Sozialtopf-Richtlinien

Manuel – laut unseren bisherigen Richtlinien waren die Beträge sehr weit unten angesetzt, jetzt sind sie an jene der ÖH BV angepasst, und sonst gab es noch ein paar Kleinigkeiten – siehe Anhang 4.

Antrag 3 - Thomas: Die HV möge Änderungen der Sozialtopf-Richtlinien in vorliegender Form beschließen.

Abstimmung zu Antrag 3: Änderung der Sozialtopf-Richtlinien

0 / 0 / 8 somit einstimmig angenommen

TOP 9 – Sonderregelung Hebammen

Agnes – Hebammen verbringen die Hälfte ihrer Ausbildung im Praktikum, allerdings gibt es für rund 20 Studierende/Jahrgang nur 5 Plätze in Graz. Viele müssen für diese Zeit ein zweites Quartier organisieren. Bisher wurden diese Kosten mit EUR 100 seitens der öh joanneum gestützt.

Agnes bittet diesen Betrag auf EUR 150 zu erhöhen. Diese Problematik gibt es nur bei Hebammen (Thomas). „Weit entfernt“ (Samuel) ist zu definieren, als mit öffentlichen Verkehrsmitteln, wenn man z.B. Frühschicht hat, nicht erreichbar, dazu zählt auch Hartberg (Agnes).

Thomas – bringt den Antrag - die öh joanneum übernimmt 50% der Nächtigungskosten, maximal EUR 150 – zur Abstimmung.

Antrag 4 - Thomas: Die HV möge die Sonderregelung Hebammen – wie oben beschrieben - beschließen.

Abstimmung zu Antrag 4: Sonderregelung Hebammen

0 / 0 / 8 somit einstimmig angenommen

TOP 10 – Anschaffung von Werbematerialien

Thomas – hat Angebote eingeholt für Müsliriegel, Textmarker, Glas-Trinkflaschen, Bauwolltaschen, Ohropax und 4-Farben-Kulis in großer Stückzahl – die Angebotssummen belaufen sich auf rund EUR 35.000.

In der folgenden Diskussionsrunde werden

- Die Ohrstöpsel in Frage gestellt (Florian)
- Bereits angeschaffte Blöcke und Kulis gelobt (Christoph)
- Microfasertücher ins Spiel gebracht und Ohrstöpsel gelobt (Elena)
- Steckmünzen für Einkaufswagen vorgeschlagen (Florian)
- Mehrweg-Kaffeebecher (Ramona / Marlies) eingebracht
- Take-away-Geschirr, Mikrowellen geeignet (Dominic) eingebracht
- Transportwagen für die Stehtische (Samuel/Marlies) – mit Logo (Agnes) vorgeschlagen

Thomas – bringt den Antrag, diverse Rechtsgeschäfte für die Anschaffung von Werbematerialien einzugehen, ein.

Antrag 5 – Thomas: Die HV möge einen Betrag in Höhe von max. EUR 35.000 aus Rücklagen für die Anschaffung von Werbematerialien beschließen.

Abstimmung zu Antrag 5: Werbematerialien

0 / 0 / 8 somit einstimmig angenommen

TOP 11 – Sponsoring Racing Team / Aeronautics

Thomas – es gibt an der FH zwei Vereine, die international unterwegs sind und Bewerbe bestreiten.

Das Racing Team nimmt an Formula Students Bewerben weltweit teil, ist ein interdisziplinäres Team (diverse STG arbeiten mit - JPR, MIG, ECE, FZT, insgesamt ca. 90 Studierende) – Kosten versuchen u.a. Flug und Transport des Equipments.

Die Aeronautics, besser gesagt das DBF Team, fliegt zur Design Build Fly nach Amerika, eine Drohne mit einem speziellen Auftrag wird dafür gebaut. Das Sponsoring bezieht sich nur auf einen Bewerb und einen Studiengang.

Florian – schlägt ein Sponsoring für das Racing Team in Höhe von EUR 5.000 vor.

Die folgende Diskussion zusammengefasst:

- Agnes und Thomas sind gegen EUR 5000
- Wir bekommen das Gold-Sponsor Paket, für das andere EUR 7.000 zahlen (Florian)
- Was ist der Mehrwert für die öh joanneum? (Manuel)
- Wir wollen zeigen, dass wir für die Studierenden da sind (Celina)
- Die Kooperation mit den Teams läuft gut - wir können uns z.B. ihre Gefriertruhe ausborgen (Thomas)
- Die Sponsorenpakete wurden immer erfüllt (Stefanie / Thomas)
- 40% mehr Sponsoring als im Vorjahr ist viel (Fabian)
- Es sollen mit dem Geld lieber andere Projekte gefördert werden (Julia)
- Die Teams sind erfolgreich und schneiden bei den Bewerben gut ab (Florian)
- Die Medienpräsenz bringt für die ÖH keinen Nutzen (Agnes / Fabian)
- Sie bringen Spitzenleistungen, die wertgeschätzt und gefördert werden sollen (Thomas K.)
- Der Zusammenhang mit uns ist nicht gegeben (Manuel)

Hauptantrag 6 – Thomas: Die HV möge aus Rücklagen einen Betrag in Höhe von EUR 4.000, die in einem konkreten Zusammenhang den Studierenden verwendet werden, für das Racing Team beschließen.

Abstimmung zu Antrag 6: Sponsoring Racing Team

3 / 0 / 5 somit angenommen

Florian bringt einen Zusatzantrag (EUR 4.500) ein.

Zusatzantrag 7 – Thomas: Die HV möge EUR 4.500 für das Sponsoring des Racing Teams aus Rücklagen beschließen.

Abstimmung zu Antrag 7: Sponsoring Racing Team

5 / 0 / 3 somit abgelehnt

Zusammenfassend werden EUR 4.000 beschlossen - unter der Bedingung, dass für die Studierenden der FH JOANNEUM etwas an Mehrwert herauskommt.

Der Tagesordnungspunkt „Sponsoring Aeronautics“ wird auf die nächste Sitzung verlagert.

20. 30 - Sitzungsunterbrechung bis 20.40. Fortsetzung der Sitzung um 20.44.

TOP 12 – Unterstützung Ausstellung Galerie gegen Sexismus

Thomas – die Stabsstelle Diversity (Gleichbehandlung & Vielfalt) der FH hat um eine Unterstützung der Wanderausstellung, die zuerst in Graz und dann auch an den Standorten gezeigt wird, angefragt. Masterstudierende von Ausstellungsdesign haben mitgearbeitet, Vernissage ist am 24.11, dem Aktionstag gegen Gewalt an Frauen.

Thomas würde gerne EUR 500 aus dem Gewinn des Spritzerstands zusagen.

Antrag 8 – Thomas: Die HV möge EUR 500 aus dem Gewinn des Spritzerstands für die Ausstellung Galerie gegen Sexismus beschließen.

Abstimmung zu Antrag 8: Unterstützung Galerie gegen Sexismus

0 / 1 / 7 somit angenommen

TOP 13 – Unterstützung Alumni Events

Thomas – von der Alumni- und Eventkoordinatorin ist eine Anfrage zur Unterstützung folgender Events eingelangt:

- Lesung mit Paul Krisai – EUR 850
- Vortrag Martin Moder – EUR 1.200
- Career Camps – EUR 1.000

Wieder stellt sich die Frage nach dem Mehrwert für uns (Celina), Thomas sieht diesen nur in den Career Camps, die generell als gutes Event gesehen werden (Sarah / Stefanie) und immer gut besucht sind (Sigrid). Auch aus Kapfenberg reisen Leute an (Christoph).

Auf die Frage, wie das bisher geregelt war (Fabian), kommt die Info, dass nur das Career Camp gefördert wurde. Alles andere ist für Studierende uninteressant (Stefanie).

Elena wünscht sich eine Veranstaltung in Bad Gleichenberg, auch ein online Angebot wäre gut. Die Career Camps finden nur in Graz statt, in Kapfenberg scheitert es am passenden Tag (Stefanie).

21.00 – Florian verlässt die Sitzung, um die Pizzen zu übernehmen.

Nach seiner Rückkehr lässt Thomas die Anfragen getrennt abstimmen.

Antrag 9 – Thomas: Die HV möge beschließen, den Vortrag von Paul Krisai mit EUR 850 zu fördern.

Abstimmung zu Antrag 8: Paul Krisai

8 / 0 / 0 somit einstimmig abgelehnt

Antrag 9 – Thomas: Die HV möge beschließen, die Veranstaltung Martin Moder mit EUR 1.200 zu fördern.

Abstimmung zu Antrag 9: Martin Moder

8 / 0 / 0 somit einstimmig abgelehnt

Hauptantrag 10 – Thomas: Die HV möge die Career Camps (2 Stück, 1 pro Semester) in Graz mit EUR 1.000 fördern.

Abstimmung zu Antrag 10: Career Camps Graz

0 / 0 / 8 somit einstimmig angenommen

Zusatzantrag 11 – Thomas: Die HV möge mögliche weitere Career Camps in Kapfenberg und Bad Gleichenberg mit jeweils EUR 500 fördern.

Abstimmung zu Antrag 11: Career Camps in Kapfenberg und Bad Gleichenberg

0 / 0 / 8 somit einstimmig angenommen

Florian bringt einen weiteren Zusatzantrag ein.

Zusatzantrag 12 – Thomas: Die HV möge alle Career Camps (Graz, Kapfenberg und Bad Gleichenberg) auf EUR 250 Förderung reduzieren.

Abstimmung zu Antrag 12: Career Camps an allen Standorten

3 / 1 / 4 somit angenommen

21.10 Pizzapause bis 21.35

TOP 15 – Funktionsgebühren

Florian – hat kurz vor der Sitzung an die Mandatarinnen und Mandatare eine E-Mail mit Änderungen der Funktionsgebühren geschickt – siehe Anhang 5.

Die folgende Diskussion zusammengefasst:

- Was machen die stellvertretenden Vorsitzenden (Fabian), welche Begründung gibt es für die Erhöhungen (Agnes) – sie unterstützen den Vorsitzenden, haben die Organisation der Hearings übernommen und sollen sich um die Anschaffung der Werbemittel kümmern. Bei der Klausur wurden viele Ideen gesammelt, sie sollen diese umsetzen (Thomas)
- Stv. Vorsitzende sollten nicht mehr Geld als Referent:innen bekommen (Fabian)
- Da ein Zeitaufwand in Stunden nicht festlegbar ist, wären eventuell Berichte hilfreich (Julia)
- Die Funktionsgebühren in dieser Höhe gibt es seit August 2021. Außer Streit steht, dass SB angehoben werden sollen, deren Zeitaufwand ist dem eines/einer Referenten/in gleichzusetzen (Florian / Samuel)
- Die Verantwortung von WiRef / stv. WiRef wird hinterfragt (Stefanie / Fabian)
- Stv. Vorsitzende haften nicht, nur wenn sie – so wie er – gleichzeitig STV sind (Florian)
- Es handelt sich um eine ehrenamtliche Tätigkeit, keine reguläre Arbeit, daher sieht sie keine Berechtigung für eine Anhebung (Agnes)
- Bisher war nur Lisa in Kapfenberg, mehr Aktivitäten an den Außenstandorten wären wünschenswert (Stefanie)
- Die Standorte sollen mehr einbezogen werden, wir möchten mehr machen, Events unterstützen, Dinge aus Graz nach Bad Gleichenberg und Kapfenberg bringen (Florian). Das muss bis Weihnachten / im Jänner sein, denn dann sind viele nicht da (Elena).
- SB sollen auf EUR 100 angehoben werden, für alle anderen kommt nur die Inflationsanpassung (und nicht mehr) in Frage (Samuel). Referent:in von EUR 150 auf EUR 180, Stv. Vorsitz von EUR 125 auf EUR 150, WiRef von EUR 275 auf EUR 330

22.01 Johann hat sich zugeschaltet – seine Stimmübertragung ist damit hinfällig.

- bisher hatten Stv. Vorsitzende ein Referat über und in dieser Doppelfunktion eine Funktionsgebühr von EUR 275, Celina und Florian sind nur Stv. Vorsitzende (Johann)
- Thomas stellt die Höhe seiner Funktionsgebühr zur Diskussion.
- Die Auszahlung einer Funktionsgebühr aus dem STV Budget ist nicht vorgesehen (Florian)
- Thomas regt eine Anhebung von EUR 125 auf EUR 150 für Stv. Vorsitzende an, weil seiner Meinung nach, das Arbeitspensum eines/einer Referenten/Referentin erledigt wird.
- Julia bittet den Beschluss auf die nächste Sitzung zu verschieben und auf Berichte zu warten, damit sie eher hinter einer Entscheidung stehen kann.

Antrag 13 – Thomas: Die HV möge die aktuellen Änderungen der Funktionsgebühren: SB von EUR 80 auf EUR 100, Stv. Vorsitz von EUR 125 auf EUR 150 beschließen.

Abstimmung zu Antrag 13: Funktionsgebühren

0 / 2 / 6 somit angenommen

TOP 16 – Arbeitsgruppe zur Erstellung einer neuen ÖH-Website

Fabian – hat einige Anträge eingebracht – siehe Anhang 6.

Eine Arbeitsgruppe soll sich bis zur nächsten Sitzung mit einer Ausschreibung an Webdesigner - einem Contest für webdesign und der Kontaktaufnahme mit IT-Studiengängen für die Umsetzung befassen.

Stefanie – sieht in den Studierenden von Mobile Software Development die richtige Adresse, will dort Werbung machen. Eine Frage nach der Höhe des Honorars und der Abwicklung wird sich sicherlich stellen.

Florian – wir können das auf Werkvertragsbasis abwickeln.

Fabian – zuerst soll die Arbeitsgruppe gegründet werden, fix dabei sind Celina/Florian/Jakob.
Stefanie - bitte auf den User (Christine) Rücksicht nehmen.

Antrag 14 – Thomas: Die HV möge eine Arbeitsgruppe zur Erstellung einer neuen ÖH-Website beschließen.

Abstimmung zu Antrag 14: Arbeitsgruppe ÖH-Website

0 / 0 / 8 somit einstimmig angenommen

TOP 17 – Änderung der Gebarungsordnung

Die Änderungen der Gebarungsordnung – siehe Anhang 7 - werden ausführlich diskutiert, insbesondere das Thema Alkohol aus STV Budget und die Mitnahme von STV Budget ins nächste Wirtschaftsjahr.

Einige Streichungen (z.B. Punkt 3.3.1) werden gemacht, weil sie die tägliche Arbeit behindern (Johann) oder in sich nicht schlüssig sind (Florian).

Antrag 15 – Thomas: Die HV möge die Gebarungsordnung mit aktuellen Änderungen beschließen.

Abstimmung zu Antrag 15: Gebarungsordnung

0 / 0 / 8 somit einstimmig angenommen

23.15 Pause – 23.26 – Celina geht - 7 Mandatarinnen und Mandatare sind anwesend

TOP 18 – Fokusmonat Unbezahlte (Pflicht) Praktika

Fabian – es gab im Juni 2023 eine Umfrage zum Thema unbezahlter Pflichtpraktika. 300 Rückmeldungen sind eingelangt, die Ergebnisse sind im MS Teams hinterlegt.

Ein Fokusmonat soll wieder Aufmerksamkeit auf diese Problematik lenken.

Florian – bitte nicht im Dezember (da hat er andere Pläne).

Antrag 16 – Thomas: Die HV möge beschließen, dass der Jänner 2024 zum Fokusmonat für unbezahlte Pflichtpraktika wird.

Abstimmung zu Antrag 16: Fokusmonat Unbezahlte Pflichtpraktika

0 / 0 / 7 somit einstimmig angenommen

TOP 19 – Erhöhung der Social Media Präsenz

Fabian – unsere Präsenz auf den Social Media Kanälen lässt zur Zeit ein bisschen zu wünschen übrig.

Thomas – ein SB im Öffref wäre interessant.

Manuel – sieht eher Bedarf an einem SB im Eventref.

23.31 – Julia hat Netzwerkprobleme

Antrag 17 – Thomas: Die HV möge beschließen, dass unsere Social Media Präsenz mit 2 Instagram Posts pro Woche erhöht wird.

Abstimmung zu Antrag 17: Erhöhung der Social Media Präsenz

0 / 0 / 6 somit einstimmig angenommen

Ramona verlässt die Sitzung, ist aber online weiterhin dabei.

TOP 20 – Wohnbeihilfen-Demo

Ramona – am 28. November findet eine Wohnbeihilfen-Demo aller Grazer ÖHs statt. KFU, HTU, KUG sind dabei, wir wollen/sollten mitmachen. Die Frage ist, ob es eine Anwesenheitsbefreiung von 11.00 – 13.00 gibt.

Die Forderungen sind:

- Es wird eine individuelle Beantragung von Wohnbeihilfe für Personen, die an einer Hochschule inskribiert sind, eingeführt!
- Die Wohnbeihilfe für Personen, die an einer Hochschule inskribiert sind, wird ab jetzt auf Einzelbasis und nicht mehr auf Haushaltsbasis ausgezahlt!
- Es wird eine automatische Inflationsanpassung der Wohnbeihilfe eingeführt!

2016 wurde die Wohnbeihilfe geändert. Der KSV hat in einer Petition Unterschriften gesammelt und beim Landtag eingereicht, diese wurde abgelehnt.

23.36 Julia wieder da

Antrag 18 – Thomas: Die HV möge die Teilnahme an der Wohnbeihilfen-Demo am 28.11.2023 beschließen.

Abstimmung zu Antrag 18: Wohnbeihilfen-Demo

0 / 0 / 7 somit einstimmig angenommen

TOP 21 – Anliegen einzelner Studienvertretungen

Marie – wie sieht es mit dem Projekt „Teeküche Kapfenberg“ aus?

Thomas – hat keinen aktuellen Stand. Er wird mit Herrn Bauer (Chef der FMA) einen Termin machen, auch zum Thema Raumsiedlung in Kapfenberg: wir sollen dort aus dem dritten Stock hinter der Bibliothek ins andere Gebäude, ins EG (Barrierefreiheit!) siedeln. Die GEF sieht das noch kritisch, bitte Herrn Payer überzeugen (Christoph).

TOP 22 – Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden

Thomas – wir brauchen einen Transportwagen für die Stehtische.

Marlies – es gibt welche um EUR 180 für 5 Tische (wir brauchen 2), eine größere, stabilere Variante kostet EUR 480.

Antrag 19 – Thomas: Die HV möge für die Anschaffung von Transportwagen EUR 500 aus dem Projektkopf beschließen.

Abstimmung zu Antrag 19: Transportwagen für Stehtische

0 / 0 / 7 somit einstimmig angenommen

TOP 23 – Gehaltserhöhung Christine ab 1.1.2024

Antrag 20 – Thomas: Die HV möge eine Gehaltserhöhung von EUR 100 brutto beschließen.

Abstimmung zu Antrag 20: Gehaltserhöhung Christine

0 / 0 / 7 somit einstimmig angenommen

TOP 24 – Beschluss des überarbeiteten JVA 2023/24

Johann – hat alle Änderungen eingearbeitet – siehe Anhang 8.

Antrag 21 – Thomas: Die HV möge den JVA 2023/24 mit aktuellen Änderungen beschließen.

Abstimmung zu Antrag 21: Überarbeiteter JVA 2023/24

0 / 0 / 7 somit einstimmig angenommen

TOP 25 – Allfälliges

Es gibt keine Wortmeldungen.

Sitzungsende: 00:03



Christine Mayr

Protokollführerin



Thomas Höller, BSc

Vorsitzender der Hochschulvertretung