



4. ordentliche Sitzung der Hochschulvertretung 2023/24

Datum: 23.05.2024

Graz, EA11, Raum 015 und MS Teams

Inhalt

Inhalt.....	2
TOP 1 - Begrüßung	5
TOP 2 - Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit.....	5
TOP 3 - Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung	6
TOP 4 - Genehmigung der Tagesordnung	6
TOP 5 – Bericht des Vorsitzenden der HV.....	7
TOP 6 – Berichte der Referentinnen und Referenten.....	8
TOP 7 – Umstrukturierung im Öffref	8
TOP 8 – Sonderregelung Logopädie	8
TOP 9 – Sponsoring CSD Parade	8
TOP 10 – Werbematerialien	9
TOP 11 – Transparenzseite	9
TOP 12 – Gratis Klima-Ticket zum Ausborgen.....	10
TOP 13 – Fokusmonat Sexuelle Gesundheit.....	10
TOP 14 – Beauftragung Wirtschaftsprüfung 2023/24	10
TOP 15 – JVA 2024/25.....	10
TOP 16 – Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden.....	11
TOP 17 – Beschluss des überarbeiteten JVA 2023/24	12
TOP 18 – Allfälliges	12

Grundsatzerklärung

Die Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft an der FH JOANNEUM Gesellschaft mbH distanziert sich von jeder Form der politischen Aktivität im Sinne einer Parteizugehörigkeit. Sie ist eine unabhängige und freie Interessensvertretung der Studierenden.

Verzeichnis der verwendeten Abkürzungen

AEE	Advanced Electronic Engineering
AIM	Business Informatics – Master
ARC	Architektur
AUD	Ausstellungsdesign
BBW	Bauplanung und Bauwirtschaft
BGB	Bad Gleichenberg
BIO	Biomedizinische Analytik
BMI	Baumanagement und Ingenieurbau
BMWF	Bundesministerium für Wissenschaft und Forschung
BV	Bundesvertretung
BVM	Bank- und Versicherungsmanagement - Master
BVW	Bank- und Versicherungswirtschaft
CMS	Communication, Media, Sound and Interaction Design - Master
COS	Content Strategy - Master
DAT	Data Science and Artificial Intelligence - Master
DEM	Digital Entrepreneurship - Master
DIO	Diätologie
ECE	Elektronik und Computer Engineering
ECM	Electronics and Computer Engineering - Master
EHT	e-Health – Master
ENP	Engineering and Production Management - Master
ERG	Ergotherapie
EMU	Energie, Mobilitäts- und Umweltmanagement
FZT	Fahrzeugtechnik
GEB	Gesundheitsinformatik
GMT	Gesundheitsmanagement im Tourismus
GTS	Gesundheits-, Tourismus- & Sportmanagement - Master
GUK	Gesundheits- und Krankenpflege
HEB	Hebammen
HSG	Hochschülerschaftsgesetz (HSG14)
HV	Hochschulvertretung
IDB	Industrial Design
IDM	Industrial Design - Master
IIB	International Industrial Management – Master, berufsbegleitend
IIV	International Industrial Management – Master, Vollzeit

IMA	Wirtschaftsinformatik – Bachelor
IMS	IT & Mobile Security - Master
IND	Informationsdesign
IRM	IT – Recht und Management – Master
ITM	Software Design & Cloud Computing (VZ)
IWB	Industriewirtschaft - berufsbegleitend
IWV	Industriewirtschaft - Vollzeit
JPR	Journalismus und Public Relations
KBG	Kapfenberg
LAV	Luftfahrt / Aviation - Bachelor
LEB	Nachhaltiges Lebensmittelmanagement
LEM	Lebensmittel: Produkt- und Prozessentwicklung
LOG	Logopädie
MAE	Fahrzeugtechnik - Master
MAV	Luftfahrt / Aviation – Master
MEC	Industrielle Mechatronik
MEM	Global Strategic Management - Master
MET	Energy and Transport Management
MIG	Internationales Management
MMA	Massenspektrometrie und molekulare Analytik - Master
MSD	Mobile Software Development
ÖH	Österreichische Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft
PO	Prüfungsordnung
PTH	Physiotherapie
PTO	Produktionstechnik und Organisation
RAD	Radiologietechnologie
SAM	Soziale Arbeit
STGL	Studiengangsleiter:innen
SOA	Soziale Arbeit – Master
STG	Studiengang/Studiengänge
STM	System Test Engineering - Master
STV	Studienvertretung
Stv.	Stellvertretender
SWD	Software Design & Cloud Computing (BB)

TOP 1 - Begrüßung

18.10 - Florian übernimmt die Sitzungsleitung und begrüßt alle Anwesenden.

TOP 2 - Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Anwesende in alphabetischer Reihenfolge:

Name	Vorname	STG	Telefonnummer	Funktion
Bauer	Helene	JPR23		SB im Referat für Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
De Astis	Daria	LEB21		STV Produktionsmanagement
Erjautz	Celina	JPR22		Mandatarin, Stv. Vorsitzende
Fröhwein	Elisabeth	GEB22		SB im Referat für Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
Gollner-Stramšak	Florian	LAV22		Mandatar, Vorsitzender, STV Luftfahrt
Herzog	Valentina	IMA23		Referat für Event- und Freizeitgestaltung (EventRef)
Höller	Thomas	IRM22		Mandatar, Stv. Vorsitzender, STV Internet-Technologien
Hubmann	Johann	MIG22		Mandatar, WiRef, STV Management & Bankwirtschaft - via MS Teams
Kainz	Marie-Christin	HEB23		SB im Referat für Event- und Freizeitgestaltung (EventRef) - via MS Teams
Krenn	Martina	ERG22		STV MTD Bad Gleichenberg- via MS Teams
Leodolter	Christoph	MEC22		STV Fahrzeugtechnik & Elektronik - via MS Teams

Name	Vorname	STG	Telefonnummer	Funktion
Lippl	Marlene	SAM22		SB im Referat für Logistik und Veranstaltungsmanagement (LovRef) - via MS Teams
Mayr	Christine			Angestellte
Steigenberger	Kevin	GMM22		Mandatar, Referat für Gleichbehandlungsfragen (queer)
Strobl	Moritz	JPR22		Referat für bildungspolitische und studienrechtliche Angelegenheiten (BiPol)
Swaton	Agnes	HEB22		Mandatarin, STV MTD und Hebammen Graz
Zaussinger	Sigrid	SAM22		STV Soziale Arbeit - via MS Teams

Florian zählt 5 Mandatarinnen und Mandatare.

Für die Beschlussfähigkeit müssen mindestens 5 Stimmberechtigte anwesend sein.

Wie immer werden Beschlussergebnisse in der Form: **Dagegen / Enthaltung / Dafür** angegeben.

TOP 3 - Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung

Alle haben die Einladung zur Sitzung fristgerecht erhalten.

TOP 4 - Genehmigung der Tagesordnung

1. Begrüßung
2. Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
3. Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung
4. Genehmigung der Tagesordnung
5. Bericht des Vorsitzenden der HV

6. Berichte der Referentinnen und Referenten
7. Umstrukturierung im Öffref
8. Sonderregelung Logopädie
9. Sponsoring CSD Parade
10. Werbematerialien (Müsliriegel-Nachbestellung, Schlüsselanhänger)
11. Transparenzseite – siehe Antrag anbei!
12. Gratis Klima-Ticket zum Ausborgen
13. Fokuswoche Sexuelle Gesundheit
14. Beauftragung Wirtschaftsprüfung 2023/24
15. JVA 2024/25
16. Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden
17. Beschluss des überarbeiteten JVA 2023/24
18. Allfälliges

Antrag 1 - Florian: Die HV möge die Tagesordnung der 4. ordentlichen Sitzung der HV im Wirtschaftsjahr 2023/24 genehmigen.

Abstimmung zu Antrag 1: Tagesordnung

0 / 0 / 5 somit einstimmig angenommen

TOP 5 – Bericht des Vorsitzenden der HV

Florian – trägt eine Liste seiner Aktivitäten seit seinem Amtsantritt am 1.3.2024 vor. Neben dem daily business und der Beantwortung von Emails waren das:

Sitzungen des FH Kollegiums, 1 FH VoKo, 1 BV Sitzung in Salzburg, Treffen mit der Mensa Graz Leitung (es gibt nun Beschilderungen von veganen und vegetarischen Speisen), Treffen mit Herrn Ritschl wegen eines Problems bei RAD, Kauf einer neuen Musikanlage, Spritzerstand in Kapfenberg (war lustig, das Minus wird durch die erfolgreicheren Spritzerstände in Graz abgedeckt), Podiumsdiskussion (spannend), ÖH Seminar in Velden (Teilnahme an Workshops zu Studienrecht), diverse AGs des Kollegiums, die Leiterin des Kollegiums wird auch Rektorin, ihre Stellvertreterin demnach stellvertretende Rektorin (oder Vizerektorin), Hissen einer Regenbogenflagge, Schaffung einer Ombudsstelle (anstelle Einbringen von Beschwerden ins Kollegium). Nächste Woche kommen 12.000 Kondome.

Celina – war bei vielen der oben genannten Aktivitäten beteiligt, ergänzt noch um ein Treffen mit Finum bezüglich Webinar-Angeboten und die ausführliche Vorbereitung des Moderators auf die Podiumsdiskussion.

Thomas – konzentriert sich momentan hauptsächlich auf den Innovations-Ausschuss. Die regelmäßig stattfinden Sitzungen dauern oft 7-8 Stunden.

TOP 6 – Berichte der Referentinnen und Referenten

Valentina – aktuell ist ein Beer-Pong-Turnier ausgeschrieben, ein erster Versuch mit 6 Stück Tischen, die sich als logistisches Nadelöhr herausstellen. Gerade läuft der 3-tägige Radcheck – alle Termine sind schnell ausgebucht gewesen, wie wir mit denen verfahren, die sich anmelden und dann nicht erscheinen, müssen wir diskutieren.

Johann – ist im Austausch mit der KF-Uni und TU Graz wegen einer GmbH zum Thema Spritzerstand, dazu gibt es aber wenig Neues, wohl erst nächstes Jahr, wenn überhaupt.

Moritz – vereinzelt sind Anfragen zu beantworten, eher business as usual. Er sitzt ja auch im Kollegium, ist im Austausch mit Werner Hauser (Rechtsabteilung der FH) wegen der Frage des geistigen Eigentums und der entsprechenden Regelung im Studienvertrag.

Kevin – generell ist weniger los; er steht vor seiner Masterprüfung und dem Umzug nach Wien. Die Planung des CSD ist voll im Gange, zu den unmöglichsten Zeiten finden Meetings statt. Nach einem halben Jahr Vorlaufzeit hängt endlich die Regenbogenflagge an der FH.

Florian – Manuel hat 13 Anträge für den Sozialtopf im SS2024 bearbeitet und 9 zur Auszahlung vorbereitet.

TOP 7 – Umstrukturierung im Öffref

Florian – Jakob Grill ist am 14. Mai als Referent zurückgetreten. Laut Satzung dürfen wir für 3 Monate interimistisch jemanden einsetzen, wobei die Zeit von 1.7.-30.9. nicht dazuzählt.

Elisabeth wird bis zur Wahl eines/r neuen Referenten/in (bis längstens 23.11.2024) eingesetzt.

Kevin – bitte mehr auf fachliches Wissen achten, nicht so sehr eine politische Entscheidung treffen.

TOP 8 – Sonderregelung Logopädie

Florian – wir haben ein Schreiben der STGL vorliegen, dass Logopädinnen und Logopäden Pflichtpraktika – ähnlich wie bei den Hebammen - nicht in der Steiermark absolvieren können.

Thomas – erschwert wird die Lage dadurch, dass jetzt auch die FH Burgenland Logopädie anbietet, daher gibt es noch weniger Praktikumsstellen.

Antrag 2 - Florian: Die HV möge die Sonderregelung der Hebammen auf den Logopädie-Bachelor auszuweiten. Sonderregelung: wir übernehmen 50% (max. EUR 150) der Nächtigungskosten.

Abstimmung zu Antrag 2: Sonderregelung Logopädie

0 / 0 / 5 somit einstimmig angenommen

TOP 9 – Sponsoring CSD Parade

Kevin – am 29. Juni organisieren die queer-Referate der Grazer ÖHs die CSD Parade. Aufgrund der Inflation ist alles teurer geworden. Zuletzt wurden EUR 800 gesponsert, er möchte dieses Jahr EUR 1.500 beantragen. Konkret liegt ein Angebot für die Betreuung der Parade durch ein

awareness team in Höhe von EUR 1.385 vor. Da es aber noch Sticker etc. geben soll, beantragt er EUR 1.500.

Florian – geplant ist eine Teilnahme mit unserem Lastenrad.

Antrag 3 - Florian: Die HV möge EUR 1.500 als Sponsoring der CSD Parade aus dem Projektkopf beschließen.

Abstimmung zu Antrag 3: Sponsoring CSD Parade

0 / 0 / 5 somit einstimmig angenommen

TOP 10 – Werbematerialien

Florian – es geht darum Müsliriegel für die Ersti-Sackerl nachzubestellen und 5000 Stück Schlüsselanhänger – das vorliegende Angebot ist in der Höhe von EUR 4.680.

Daria und Thomas wünschen sich Schlüsselanhänger „mit Funktion“.

Antrag 4 - Florian: Die HV möge einen Betrag in Höhe von EUR 7.500 aus Rücklagen für Müsliriegel/Schlüsselanhänger (mit Funktion) beschließen.

Abstimmung zu Antrag 4: Werbematerialien

0 / 0 / 5 somit einstimmig angenommen

TOP 11 – Transparenzseite

Florian – verweist auf Anhang 1 – wir wollen unsere Ausgaben und auch Einnahmen nach dem Beispiel der ÖH FH Burgenland transparent darstellen.

Kevin – Die meisten Personen können mit dem JVA auf unserer HP nicht viel anfangen, es stellt sich allerdings die Aufwand-/Nutzen-Frage. Wer schaut sich das überhaupt an?

Florian – die Aufgabe liegt bei Öffref und Wiref – er möchte es einmal probieren.

Kevin – noch mehr Aufgaben für die einzelnen Referate, obwohl auf Insta nichts passiert.

Thomas – gibt beiden recht, der JVA ist nicht verständlich, allerdings gibt es den Tätigkeitsbericht.

Johann – findet den Vorschlag der ÖH FH Burgenland lieb, die sind aber viel kleiner als wir, der Mehraufwand wäre enorm.

18.56 Agnes kommt, somit sind 6 Mandatarinnen und Mandatare anwesend.

Valentina – vielleicht kann man Hinweise platzieren, dass man sich Unterlagen/Dateien im Servicecenter anschauen kann.

Kevin – Menschen haben scheu, irgendwohin zu gehen.

Johann – wir werden uns zusammensetzen und schauen, was unsere BH an Unterlagen liefert, die verwendet werden können.

Florian – TOP11 wird vertagt und geschlossen.

TOP 12 – Gratis Klima-Ticket zum Ausborgen

Florian – dem Beispiel der ÖH UNI Leoben folgend soll es ein übertragbares Klimaticket zum Ausborgen geben.

Die Rahmenbedingungen sind zu klären, was geschieht, wenn es verloren geht? Wie lange kann es ausborgt werden?

Österreichweit geht nicht, weil es kein übertragbares Klimaticket gibt. Also nur Steiermark-weit.

Antrag 5 – Florian: Die HV möge einen Betrag in Höhe von EUR 568 für ein übertragbares Steiermark-Klimaticket beschließen.

Abstimmung zu Antrag 5: übertragbares Steiermark-Klimaticket

0 / 2 / 4 somit angenommen

TOP 13 – Fokuswoche Sexuelle Gesundheit

Celina – im Zuge der Bestellung der Kondome ist die Idee einer Weiterführung in Richtung Thema „sexuelle Gesundheit“ geboren worden. Man will awareness schaffen.

Florian – die WHO warnt vor einer Ausbreitung der Syphilis in Afrika/Amerika – „pop and corn“ ist sein Motto.

Kevin – findet eine Woche besser, als ein Monat Schwerpunkt „Unbezahlte Pflichtpraktika“ - es gab Rückmeldungen an ihn, warum sich die ÖH so massiv für einen Studiengang einsetzt.

Florian – will 5 gezielte Beiträge, im Juni, vor den Sommerferien.

TOP 14 – Beauftragung Wirtschaftsprüfung 2023/24

Johann – hat Angebote von Logos und Advitax eingeholt. Schachner& Partner wollten unbedingt ein persönliches Treffen vor der Angebotslegung.

Die letzte Prüfung durch Advitax hat ohne Probleme die KoKo passiert, daher geht die Empfehlung in Richtung Advitax.

Antrag 6 – Florian: Die HV möge die Wirtschaftsprüfungsgesellschaft ADVITAX mit der Wirtschaftsprüfung 2023/24 beauftragen

Abstimmung zu Antrag 6: Wirtschaftsprüfung 2023/24

0 / 0 / 6 somit einstimmig angenommen

TOP 15 – JVA 2024/25

Johann – hat einen groben Voranschlag 2024/25 – siehe Anhang 2 - verschickt. Das Ziel ist es, über den 1.7.2024 hinaus handlungsfähig zu bleiben.

Antrag 7 – Florian: Die HV möge den JVA 2024/25 beschließen.

Abstimmung zu Antrag 7: JVA 2024/25

0 / 0 / 6 somit einstimmig angenommen

TOP 16 – Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden

Florian – das Öffref bittet, eine canva Lizenz zu kaufen.

Antrag 8 – Florian: Die HV möge EUR 110 für den Ankauf einer canva Lizenz aus dem Projekttopf beschließen.

Abstimmung zu Antrag 8: canva per 1.7.2024

0 / 0 / 6 somit einstimmig angenommen

Daria – eine Buttonmaschine, um personalisierte Buttons in verschiedenen Varianten für zB die CSD Parade oder Spritzerstand-Mitarbeitende als nettes Souvenir herstellen zu können.

Valentina – ist es nicht einfacher, Sticker zu bestellen.

Agnes – Hebammen würden sich sehr freuen, Buttons werden immer für die Praktika benötigt.

Antrag 10 – Florian: Die HV möge eine Buttonmaschine mit Zubehör in Höhe von max. EUR 250 aus dem Projekttopf beschließen.

Abstimmung zu Antrag 10: Buttonmaschine

0 / 0 / 6 somit einstimmig angenommen

Johann – das Projekt „Kostenübernahme für unbezahlte Pflichtpraktika in Höhe von EUR 42“ war im laufenden Wirtschaftsjahr ein voller Erfolg. Es gab/gibt eine hohe Anzahl an Anträgen. Der Fördertopf wurde schon einmal um EUR 4.200 erhöht und muss nun noch einmal erhöht werden. Beides kann aus dem laufenden Budget nicht finanziert werden – daher die Bitte einen Rücklagenbeschluss zu fassen.

Antrag 11 – Florian: Die HV möge jeweils EUR 4.200 für unbezahlte Pflichtpraktika – Beschluss vom 25.1.2024 und neue EUR 4.200 - aus Rücklagen beschließen.

Abstimmung zu Antrag 11: unbezahlte Pflichtpraktika aus Rücklagen (in Summe EUR 8.400)

0 / 0 / 6 somit einstimmig angenommen

TOP 17 – Beschluss des überarbeiteten JVA 2023/24

Johann – hat alle Änderungen eingearbeitet – siehe Anhang 3.

Antrag 12 – Florian: Die HV möge den JVA 2023/24 mit aktuellen Änderungen beschließen.

Abstimmung zu Antrag 12: Überarbeiteter JVA 2023/24

0 / 0 / 6 somit einstimmig angenommen

TOP 18 – Allfälliges

Florian – Merchandise – die Bestellung von Westen oder Hoodies für HV und STV wird dauern. Es müssen noch Angebote eingeholt werden, kommt sicher erst im neuen Wirtschaftsjahr.

Wir brauchen Leute für diverse Arbeitsgruppen und auch im Inno-Ausschuss wird sich bald die Frage von Nachbesetzungen stellen.

Ein gemeinsamer Arbeitsplatz (digitale cloud / open cloud) wird nach dem Ausfall von Teams benötigt – Thomas redet mit der ZIT (bzw. will an Alternativvorschlägen arbeiten).

Ein 2tägiger „Erste Hilfe für die Seele“ Workshop wird von pro mente an der FH über das Betriebliche Gesundheitsmanagement angeboten. Christine/Florian nehmen teil, Kostenpunkt EUR 200 pro Person.

Celina – hat den Erste Hilfe Lehrbeauftragten-Abschluss gemacht und würde gerne Kurse an der FH anbieten.

Sigrid – zur HPV Impfung gibt es keine Neuigkeiten, im März hieß es, dass vor dem Sommer eine Aktion stattfinden wird. Gut wären noch FSME und MMR (Masern/Mumps/Röteln)

20.02 – Celina geht, somit sind 5 Mandatarinnen und Mandatäre anwesend.

Kevin – ist im September mit dem Studium fertig. Man sollte über die Zukunft des Referats nachdenken. Es gab keine Aktionen an der FH. Innerhalb der queer-Referate tut man sich als FH schwer, die Gemeinschaft ist sehr eingeschworen und man kommt nicht so leicht rein. Ist das Referat noch notwendig?

Florian – es bleibt in der Satzung, wird aber eventuell nicht nachbesetzt.

Kevin – wurde auf die Ablehnung von Werbung für Verbindungen angesprochen und von der BIB gebeten, eine Aussendung „Gemeinsam die Bibliothek weiterentwickeln“ zu bewerben.

Florian – vielleicht eine Story auf Insta? Oder im Juni Newsletter aufnehmen?

Moritz – Nachtrag zum Thema „Geistiges Eigentum“, laut Werner Hauser kommt die Thematik aus dem Arbeitsrecht, sollte ein Patent anfallen, muss es entschädigt werden.

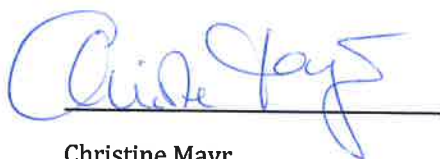
Sigrid – vor der Mensa werden Leute im Freien von den Bänken weggescheucht, sie wurde gebeten, aktiv zu werden und hat mit der Assistentin der GF telefoniert. Dort muss man erst

klären, wem die Flächen vor der Mensa „gehören“. Diese/nächste Woche soll es eine Rückmeldung geben.

Bis 30. Juni ist laut HSG ein Tätigkeitsbericht zu erstellen.

Florian ist von 16.-21.7. nicht erreichbar. Es wird Ende Juni eine Sommerfeier im Eggenberg geben.

Sitzungsende: 20:26



Christine Mayr

Protokollführerin



Florian Gollner-Stramšak

Vorsitzender der Hochschulvertretung